

## Титульний аркуш

04.05.2026

(дата реєстрації особою  
електронного документа)

№ 1-10/355/26

(вихідний реєстраційний  
номер електронного  
документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення)

Головний виконавчий  
директор

НАУМЕНКО В.Д.

(посада)

(місце для накладання електронного  
підпису уповноваженої особи  
емітента/особи, яка надає  
забезпечення, що базується на  
кваліфікованому сертифікаті  
відкритого ключа)

(прізвище та ініціали керівника  
або уповноваженої особи)

### **Річний звіт "Приватне акціонерне товариство «Київ-Дніпровське міжгалузеве підприємство промислового залізничного транспорту» " (04737111) за 2025 рік**

Рішення про затвердження річного  
звіту:

Рішення загальних зборів акціонерів  
наказ Міністерства розвитку громад та територій України  
«Про деякі питання річних загальних зборів приватного  
акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеве  
підприємство промислового залізничного транспорту» №  
858 від 30.04.2026

Особа, яка здійснює діяльність з  
оприлюднення регульованої інформації:

Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури  
фондового ринку України»  
21676262  
Україна  
DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності  
та/або звітних даних до Національної  
комісії з цінних паперів та фондового  
ринку:

Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури  
фондового ринку України»  
21676262  
Україна  
DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено на

## Зміст

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація ☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про Авторизоване рейтингове агентство/Рейтингове агентство та визначені оновлені рейтинги ☐
- Відсутнє
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про банки, що обслуговують особу ☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про судові справи ☐
- У звітному періоді у Товариства відсутні судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів Товариства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає Товариство чи його посадові особи
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація про штрафні санкції щодо особи (зазначається за наявності штрафної санкції в розмірі, який перевищує 1000 грн) ☒
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення) ☐
- Емітент не має осіб, які надають забезпечення за зобов'язаннями Товариства
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація. Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом) ☐
- Річний звіт подається безпосередньо Товариством, а не особою, яка надає забезпечення
10. Річна фінансова звітність ☒
11. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності. Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік ☒
12. Твердження щодо річної інформації ☒
13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про вчинення значних правочинів ☐
- У звітному періоді Товариством не вчинялись значні правочини та правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість, а також не приймалися рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість ☐
- У звітному періоді Товариством не вчинялись значні правочини та правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість, а також не приймалися рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
13. Значні правочини та правочини із заінтересованістю. Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів ☐
- У звітному періоді Товариством не вчинялись значні правочини та правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість, а також не приймалися рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

- 14.Звіт про платежі на користь держави ☐
- Товариство не належить до підприємств видобувної галузі та підприємств, які займаються заготівлею деревини (стаття 1 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»)
15. Звіт керівництва (звіт про управління) ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи ☐
- В Товаристві відсутні будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо порядку призначення / звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника ☐
- В Товаристві відсутній радник з корпоративних прав
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Звіт виконавчого органу ☐
- В Товаристві функціонує колегіальний орган – Рада директорів до складу якого входять виконавчі та невиконавчі незалежні директори
16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень ☐
- В Товаристві функціонує колегіальний орган – Рада директорів до складу якого входять виконавчі та невиконавчі незалежні директори
16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень ☐
- В Товаристві функціонує колегіальний орган – Рада директорів до складу якого входять виконавчі та невиконавчі незалежні директори
16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень ☐
- В Товаристві функціонує колегіальний орган – Рада директорів до складу якого входять виконавчі та невиконавчі незалежні директори
16. Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів ☐
- В Товаристві функціонує колегіальний орган – Рада директорів до складу якого входять виконавчі та невиконавчі незалежні директори
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення ☐

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень ☐
- Товариство не випускало інших цінних паперів (у т.ч. облігацій), крім акцій
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа ☐
- Акціонером рішення про застосування Товариством Кодексу корпоративного управління, затвердженого Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку, або кодексу корпоративного управління оператора організованого ринку капіталу, об'єднання юридичних осіб, або іншого кодексу корпоративного управління не приймалося
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою ☐
- В Товаристві відсутній внутрішній документ, який визначає політику щодо розкриття інформації
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Виконавчий орган ☐
- Товариство має однорівневу структуру управління
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Винагорода ☐
- Розмір фіксованої винагороди керівника Товариства (виконавчого директора, у т.ч. головного виконавчого директора) визначається (розраховується) відповідно до Положення про розрахунок розмірів посадових окладів керівників підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Мінрозвитку, акціонерних товариств, функції з управління корпоративними правами щодо яких здійснює Мінрозвитку, затвердженого наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 23.08.2023 № 745 (зареєстрований в Міністерстві юстиції України 11.10.2023 за № 1777/40833).
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Наглядова рада ☐
- Товариство має однорівневу структуру управління
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Оцінка корпоративного управління ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Розкриття інформації і прозорість ☐
- Розкриття інформації здійснюється відповідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608 (зареєстроване в Міністерстві юстиції України 02.08.2023 за № 1307/40363)
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Система контролю і стандарти етики ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Цілі особи та акціонери та ☒

стейкхолдери

16. Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг ☐
- Товариство не є фінансовою установою
16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Звіт ради ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень ☒
16. Звіт про корпоративне управління. Рада. Персональний склад ради та її комітетів ☒
17. Звіт про сталий розвиток ☒
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику ☐
- В Товаристві відсутні відносини з іноземними державами зони ризику
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику ☐
- в Товаристві відсутні відносини з іноземними державами зони ризику
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику ☐
- в Товаристві відсутні відносини з іноземними державами зони ризику
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику ☐
- в Товаристві відсутні відносини з іноземними державами зони ризику
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – фізичних осіб ☐
- В Товаристві відсутні відносини з іноземними державами зони ризику
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – юридичних осіб ☐
- В Товаристві відсутні відносини з іноземними державами зони ризику
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику ☐
- В Товаристві відсутні відносини з іноземними державами зони ризику
18. Інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику. Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка

zareestrovana v inozemnij derzhave zoni riziku ☐

V Tovaristvi vidсутni vidnosini z inozemnimi derzhami zoni riziku

18. Informacija shodo nayaвності y emіtenta vidnosin z inozemnimi derzhami zoni riziku.

Informacija shodo nayaвності y emіtetnta vidnosin i nozemnimi derzhami zoni riziku.

Informacija shodo nayaвності yuridichnih osіb zasnovnikom, uchasnikom, akcionerom ykikh є emіtent razom z osobami, viznachеними pidpunkтами 1–3 цього punktu ☐

V Tovaristvi vidсутni vidnosini z inozemnimi derzhami zoni riziku

18. Informacija shodo nayaвності y emіtenta vidnosin z inozemnimi derzhami zoni riziku.

Informacija shodo roztaшuvannya dochіrних kompanіj/pіdpriєmstv, філій, predstavництв ta/abo іnших відокремлених структурних підрозділів emітента na території derzhavi zoni riziku ☐

V Tovaristvi vidсутni vidnosini z inozemnimi derzhami zoni riziku

18. Informacija shodo nayaвності y emіtenta vidnosin z inozemnimi derzhami zoni riziku.

Perelik zasnovnikіv, akcionerіv, uchasnikіv, shu vidnositsya do іnformacії shodo nayaвності v strukturі vlasності emіtenta yuridichnih osіb, місцем reєстрації ykikh є inozemni derzhavi zoni riziku ☐

V Tovaristvi vidсутni vidnosini z inozemnimi derzhami zoni riziku

18. Informacija shodo nayaвності y emіtenta vidnosin z inozemnimi derzhami zoni riziku.

Perelik zasnovnikіv, akcionerіv, uchasnikіv, shu vidnositsya do іnformacії shodo nayaвності yuridichnih osіb zasnovnikom, uchasnikom, akcionerom ykikh є emіtent razom z osobami, viznachеними pidpunkтами 1-3 цього punktu ☐

V Tovaristvi vidсутni vidnosini z inozemnimi derzhami zoni riziku

19. Korporativni ta іnші dogovori. Informacija pro budь-yakі vinaгороди abo kompensacії, yakі maють buti виплачені посадовим особам emітента v razі іх звільнення ☒

19. Korporativni ta іnші dogovori. Informacija pro budь-yakі dogovori ta/abo pravochini, umovoю chinnostі ykikh є nezminnіstь osіb, yakі zdіysnyuyut kontrol nad emіtentom ☐

V Tovaristvi vidсутni korporativni/akcionernі dogovori, ukladeni akcionerami (uchasnikami) osobi ta vidсутni budь-yakі dogovori ta/abo pravochini, umovoю chinnostі ykikh є nezminnіstь osіb, yakі zdіysnyuyut kontrol nad emіtentom

19. Korporativni ta іnші dogovori. Informacija pro korporativni / akcionernі) dogovori, ukladeni akcionerami (uchasnikami) osobi, yaka nayaвна v osobi ☐

Vіdsutni takі

2. Organi upravlіnnia ta posadovі osobi. Informacija pro volodіnnia posadovimi osobami emіtenta akціями osobi ☐

Posadovі osobi emіtenta akціями Tovaristva ne volodіyut

2. Organi upravlіnnia ta posadovі osobi. Informacija shodo korporativnogo sekretarja ☒

2. Organi upravlіnnia ta posadovі osobi. Informacija shodo organizacіynі strukturi ☒

2. Organi upravlіnnia ta posadovі osobi. Informacija shodo posadovih osіb ☒

2. Organi upravlіnnia ta posadovі osobi. Informacija shodo strukturi vlasності ☒

2. Organi upravlіnnia ta posadovі osobi. Organizacіynа struktura ☒

20. Divіdenдна політика ☐

V Tovaristvi vidсутня okrema divіdenдна політика

21. Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році ☒
21. Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році (суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату) ☒
22. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи ☒
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій ☐
- Товариство у звітному періоді не випускало іпотечні облігації
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям ☐
- Товариство у звітному періоді не випускало іпотечні облігації
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду ☐
- Товариство у звітному періоді не випускало іпотечні облігації
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року ☐
- Товариство у звітному періоді не випускало іпотечні облігації
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій) ☐
- Товариство у звітному періоді не випускало іпотечні облігації
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття Кредитні договори/договори позики відсутні ☐
23. Інформація про випуски іпотечних облігацій. Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду ☐
- Товариство у звітному періоді не випускало іпотечні облігації
23. Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів ☐
- Товариство у звітному періоді не випускало іпотечні облігації
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів ☐
- Товариство у звітному періоді не випускало сертифікати ФОН
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про випуски сертифікатів ФОН ☐
- Товариство у звітному періоді не випускало сертифікати ФОН
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього ☐

Товариство у звітному періоді не випускало сертифікати ФОН	
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН	<input type="checkbox"/>
Товариство у звітному періоді не випускало сертифікати ФОН	
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН	<input type="checkbox"/>
Товариство у звітному періоді не випускало сертифікати ФОН	
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Основні відомості про ФОН	<input type="checkbox"/>
Товариство у звітному періоді не випускало сертифікати ФОН	
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Правила ФОН	<input type="checkbox"/>
Товариство у звітному періоді не випускало сертифікати ФОН	
24. Інформація щодо сертифікатів ФОН. Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду)	<input type="checkbox"/>
Товариство у звітному періоді не випускало сертифікати ФОН	
25. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного року. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду	<input checked="" type="checkbox"/>
26. Інше. Річна фінансова звітність особи, яка надає забезпечення	<input type="checkbox"/>
Особа, яка надає забезпечення, відсутня	
3. Опис господарської та фінансової діяльності	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента. Кредити банку у тому числі	<input type="checkbox"/>
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом)	<input type="checkbox"/>
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском)	<input type="checkbox"/>
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за облігаціями (за кожним власним випуском)	<input type="checkbox"/>
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом)	<input type="checkbox"/>
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за вексями (всього)	<input type="checkbox"/>
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском)	<input type="checkbox"/>
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Податкові зобов'язання	<input checked="" type="checkbox"/>



3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Фінансова допомога на зворотній основі ☐
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Інші зобов'язання та забезпечення ☒
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції ☐
- Товариство не займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про осіб, послугами яких користується особа ☒
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю) ☒
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація про собівартість реалізованої продукції ☐
- Товариство не займаються видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація щодо вартості чистих активів ☒
3. Опис господарської та фінансової діяльності. Інформація щодо отриманих особою ліцензій ☒
4. Участь в інших особах. Відомості про участь в інших юридичних особах ☐
- Товариство не бере участі в інших особах, відсоток акцій (часток, паїв) у яких перевищує 5%
5. Відокремлені підрозділи. Інформація про відокремлені підрозділи ☒
6. Структура капіталу ☒
7. Зміна прав на акції. Інформація щодо зміни прав на акції ☐
- Зміна акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій в Товаристві не відбувалися
8. Цінні папери. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій ☐
- Зміна акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій в Товаристві не відбувалися
8. Цінні папери. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій ☐
- Зміна акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій в Товаристві не відбувалися
8. Цінні папери. Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями ☐

8. Цінні папери. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) ☐
- Товариство не випускало цільових корпоративних облігацій;
8. Цінні папери. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів ☐
- Товариство не випускало інших цінних паперів, крім акцій
8. Цінні папери. Інформація про випуски акцій ☒
8. Цінні папери. Інформація про деривативні цінні папери ☐
- Товариство не випускало інших цінних паперів, крім акцій
8. Цінні папери. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів ☐
- Товариство не випускало інших цінних паперів, крім акцій
8. Цінні папери. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі ☒
8. Цінні папери. Інформація про інші цінні папери ☐
- Товариство не випускало інших цінних паперів, крім акцій
8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу ☐
- Товариство не випускало інших цінних паперів, крім акцій
8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу: Усього ☐
- Товариство не випускало інших цінних паперів, крім акцій
8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи ☐
- Товариство не випускало інших цінних паперів, крім акцій
8. Цінні папери. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи: Усього ☐
- Товариство не випускало інших цінних паперів, крім акцій
8. Цінні папери. Інформація про облігації ☐
- Товариство не випускало інших цінних паперів, крім акцій
8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Усього 100% акцій належать державі в особі Міністерства розвитку громад та територій України ☐
8. Цінні папери. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій особи. Юридичні особи ☐
- 100% акцій належать державі в особі Міністерства розвитку громад та територій України
8. Цінні папери. Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду ☐
- Товариство не придбавало власних акцій
8. Цінні папери. Інформація щодо наявності обмежень за акціями ☐
- Обмеження відсутні
9. Інформація про розмір доходу за видами діяльності ☒

Зміст



Титульний аркуш



Фінансова звітність



## I. Загальна інформація

### 1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство «Київ-Дніпровське міжгалузеве підприємство промислового залізничного транспорту»
2	Скорочене найменування	ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ»
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	04737111
4	Дата державної реєстрації	16.06.1992
5	Місцезнаходження	Офіційне місцезнаходження: 02092 Україна Київська  Київ вул. Алматинська, 37  Фактичне місцезнаходження: 02092 Україна Київська  Київ вул. Алматинська, 37
6	Адреса для листування	вул. Алматинська, 37, м. Київ, Україна, 02092
7	Особа, яка розкриває інформацію	Емітент
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Ні
9	Категорія підприємства	Середнє
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	mppzt@mppzt.com.ua
11	Адреса вебсайту	https://mppzt.com.ua
12	Номер телефону	+38 (044) 568-79-52
13	Статутний капітал, грн	141702000
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	100
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	1182
17	Витрати на оплату праці тис грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	287543.8
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(49.20 ) Вантажний залізничний транспорт (52.24 ) Транспортне оброблення вантажів (51.21 ) Допоміжне обслуговування наземного транспорту
19	Структура управління особою	Однорівнева

Якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення, то емітент зазначає інформацію щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями:

№ з/п	Повне найменування	Ідентифікаційний код юридичної особи	Вид забезпечення
1	2	3	4

	-	-	-
--	---	---	---

### Банки, що обслуговують особу

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Лівобережне відділення №53 АБ "УКРГАЗБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	23697280
	IBAN	UA623204780000026005924430720
	Валюта рахунку	UAH
2	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ТББВ №10026/020 філії-Головного управління по м. Києву та Київській області АТ "Ощадбанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	09322277
	IBAN	UA273226690000026002300263225
	Валюта рахунку	UAH
3	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО РАЙФФАЙЗЕН БАНК
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14305909
	IBAN	UA533808050000000026001428281
	Валюта рахунку	UAH
4	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA923354290000026006054014975
	Валюта рахунку	UAH

### 3.2. Інформація про Авторизоване рейтингове агентство/Рейтингове агентство та визначені оновлені рейтинги

№ з/п	Повне найменування агентства, яке визначило/оновило кредитний рейтинг особи або цінних паперів особи, країна місцезнаходження, посилання на адресу вебсайту	Повне найменування агентства, яке підтвердило кредитний рейтинг, визначений рейтинговим агентством, заснованим в іноземній державі, країна місцезнаходження, посилання на адресу вебсайту	Ознака рейтингового агентства	Дата визначення/оновлення/підтвердження кредитного рейтингу особи або цінних паперів емітента	Рівень кредитного рейтингу особи або цінних паперів особи
1	2	3	4	5	6
	-	-			
	-	-			

### Судові справи (зазначається за наявності)

№ з/п	Номер справи та дата відкриття провадження	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги (в т.ч. їх розмір)	Стан розгляду справи
1	2	3	4	5	6	7	8
	№ - від	-	-	-	-	-	-

### Штрафні санкції щодо особи (зазначається за наявності штрафної санкції в розмірі, який перевищує 1000 грн):

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Суть санкції (та її розмір, якщо застосовується)	Підстава для накладення санкції (з посиланням на відповідні норми законодавства)	Інформація про виконання

1	2	3	4	5	6
1	№ № 271610403 від 21.11.2025	Головне управління ДПС у Хмельницькій області	Штраф у розмірі 25879,10 грн. за несвоєчасну сплату податкового зобов'язання з плати за землю у 2022 році	Ст. 57, 287 Податкового кодексу України	Скасовано, внаслідок оскарження в адміністративному порядку
2	№ № 271710403 від 21.11.2025	Головне управління ДПС у Хмельницькій області	Штраф у розмірі 1617,74 грн. за несвоєчасну сплату податкового зобов'язання з плати за землю у 2022 році	Ст. 57, 287 Податкового кодексу України	Скасовано, внаслідок оскарження в Адміністративному порядку
3	№ № 9832/0409 від 13.03.2025	Головне управління ДПС у Київській області	Штраф у розмірі 14 145,67 грн. за несвоєчасну сплату узгодженої суми грошового зобов'язання з земельного податку з юридичних осіб за період 2022, 2023, 2024	Ст. 57, 287 Податкового кодексу України	Оскаржено до суду
4	№ № 00052810403 від 18.03.2025	Головне управління ДПС у Житомирській області	Штраф у розмірі 72 764 грн. 41 коп. за несвоєчасну сплату узгодженої суми грошового зобов'язання з земельного податку з юридичних осіб за період 2022	Ст. 57, 124 Податкового кодексу України	Оскаржено до суду
5	№ № 48874/0411 від 30.10.2025	Головне управління ДПС у Київській області	Штраф у розмірі 79 888,13 грн. за несвоєчасну сплату узгодженої суми грошового зобов'язання з земельного податку з юридичних осіб за період 2022-2023	Ст. 57, 287 Податкового кодексу України	Оскаржено до суду
6	№ № 54932/0411 від 08.12.2025	Головне управління ДПС у Київській обл.	Штраф у розмірі 15308,93 грн. за несвоєчасну сплату податку за землю за 2022 рік	Ст. 57, 287 Податкового кодексу України	Оскаржено в адміністративному порядку
7	№ № 48877/0411 від 30.10.2025	Головне управління ДПС у Київській області	Штраф у розмірі 1020,00 грн. за несвоєчасну подачу податкової звітності з податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки за 2025 рік	Ст. 266 Податкового кодексу України	Скасовано, внаслідок оскарження в адміністративному порядку
8	№ № 17113/0405 від 06.10.2025	Головне управління ДПС у Кіровоградській області	Штраф у розмірі 2040,00 грн. за несвоєчасну подачу декларацій з земельного податку з юридичних осіб за 2022 та 2023 роки	Ст. 57 Податкового кодексу України	Скасовано, внаслідок оскарження в адміністративному порядку

## 2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

### Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори	1	Держава в особі

			Міністерства розвитку громад та територій України
2	Колегіальний орган - Рада директорів	5	Протягом 2025 року членами Ради директорів були: - Денис Володимир Мирославович (виконавчий директор, повноваження припинено з 16.01.2025); - Соловей Юрій Дмитрович (виконавчий директор, повноваження припинено з 21.01.2025); - Кунцевський Ігор Вікторович (виконавчий директор, повноваження припинено з 20.03.2025); - Доценко Олександр Аркадійович (виконавчий директор, повноваження припинено з 20.03.2025, до 09.01.2025 – головний виконавчий директор); - Безрук В'ячеслав Миколайович (виконавчий директор, повноваження припинено з 28.02.2025, з 10.01.2025 до 17.02.2025 – головний виконавчий директор); - Науменко Володимир Дмитрович (виконавчий директор з 21.01.2025, з 18.02.2025 до т.ч. – головний виконавчий директор); - Ільїн Сергій Анатолійович (виконавчий директор з 23.01.2025 до т.ч.); - Левіцький Андрій Павлович (незалежний невиконавчий директор з 24.06.2025, з 26.06.2025 до т.ч. – Голова Ради директорів); - Лук'яненко Олександр Дмитрович (незалежний невиконавчий директор з 19.09.2025).

### Інформація щодо посадових осіб

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Виконавчий директор (головний виконавчий)	Доценко Олександр Аркадійович	2901515950		1979	Вища	27	"Державне підприємство обслуговування	19.12.2023 три роки	Ні

	ий директор )							повітряного руху України, Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури" (19477064, 37472062) - Помічник директора, виконуючий обов'язки заступника директора з економіки та фінансів, заступник директора з управління активами, радник директора з фінансово-економічних питань; Директор департаменту власності та корпоративного управління, директор департаменту управління об'єктами державної власності та економічного планування		
--	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Рада (за наявності)

								Повне найменування, ідентифікаційни	Дата	Непогашена
--	--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------------	------	------------

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	й код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	набуття повноважень та строк, на який обрано	судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Виконавчий директор	Денис Володимир Мирославович	2286813835		1962	Вища	45	"ПрАТ «Картель», ТОВ «Комплекс Енерго»" (31201893, 37271987) - Голова правління; Голова спостережної (наглядової) ради, директор	19.12.2023 три роки	Ні

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Виконавчий директор	Соловей Юрій Дмитрович	2274518439		1962	Вища	47	"Акціонерне товариство «Об'єднана гірничо-хімічна компанія»; Акціонерне товариство «Українська залізниця»; " (36716128; 40075815) - Член правління; Заступник директора з	19.12.2024 три роки	Ні



								економіч ної та інформац ійної безпеки - начальни к відділу взаємодії з правоохо ронними органами апарату директор а з економіч ної та інформац ійної безпеки		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народже ння	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне наймену вання, ідентифі каційни й код юридич ної особи та посада(и , яку(і) займав(є ) за останні 5 років	Дата набуття повнова жень та строк, на який обрано	Непогаш ена судиміст ь за корисли ві та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Виконав чий директор	Кунцевсь кий Ігор Вікторов ич	29164151 92		1979	Вища	24	"Держав не підприєм ство обслугов ування повітрян ого руху України; Філія "Центр сервісног о забезпече ння" акціонер ного товарист ва "Укрзаліз ниця"; Регіонал ьна філія "Південн о-Західна залізниця " акціонер ного товарист ва "Укрзаліз ниця"; Філія «Українс ька залізнич	19.12.202 3 три роки	Ні

									на швидкісн а компанія » акціонер ного товарист ва «Українс ька залізниця »" (1947706 4; 40150237 ; 40081221 ; 40123444 4) - Начальн ик відділу внутрішн ього аудиту; Заступни к директор а; Заступни к директор а з управлін ня персонал ом та соціальн ої політики, директор з транспор ту, керівник регіональ ного структур ного підрозділ у; Заступни к директор а	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Рада (за наявності)

<b>№ з/п</b>	<b>Посада</b>	<b>Ім'я</b>	<b>РНОКП П</b>	<b>УНЗР</b>	<b>Рік народже ння</b>	<b>Освіта</b>	<b>Стаж роботи (років)</b>	<b>Повне наймену вання, ідентифі каційни й код юридич ної особи та посада(и , яку(і) займав(є ) за останні 5 років</b>	<b>Дата набуття повнова жень та строк, на який обрано</b>	<b>Непогаш ена судимість за корисли ві та посадові злочини (Так/Ні)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>10</b>	<b>11</b>

5	Виконавчий директор (головний виконавчий директор)	Безрук В'ячеслав Миколайович	2945615553		1980	Вища		"Обухівська районна адміністрація" (-) - радник голови - Обухівської районної адміністрації на громадських засадах	19.11.2024 три роки	Ні
---	--	------------------------------	------------	--	------	------	--	--	---------------------	----

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Виконавчий директор (головний виконавчий директор)	Науменко Володимир Дмитрович	2686314331		1973	Вища	23	"Філія «Центр управління промисловістю» АТ «Укрзалізниця»; КП «Київміськвітло»" (40081389; 03360905) - Директор філії; Заступник директора з комерційних питань	21.01.2025 три роки	Ні

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і)	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини
-------	--------	------	---------	------	----------------	--------	---------------------	---	---	---

								займав(є) за останні 5 років		(Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7	Виконавчий директор	Ільїн Сергій Анатолійович	2621804955		1971	Вища	36	"ТОВ «Транснаціональна транспортна компанія»; ТОВ «Транснаціональна транспортна компанія»" (38211337) - Директор виконавчий; Генеральний директор	23.01.2025 три роки	Ні

#### Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8	Заступник голови правління (мобілізований)	Томін Едуард Євгенович	2981618015		1981	Вища	19	"Прокуратура міста Києва; АТ «Укрзалізниця»; ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ»" (02910019; 40075815; 04737111) - Заступник прокурора; менеджер управління з безпеки у	21.01.2022 -	Ні

								філіях; в.о. заступни ка голови правлінн я, заступни к голови правлінн я ПрАТ «Київ- Дніпровс ьке МППЗТ»		
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Незалежний невиконавчий директор (Голова Ради директорів)	Левіцький Андрій Павлович	2408604731		1965	Вища	40	"ПАТ «АрселорМітал Кривий Ріг»" (24432974) - Директор технічної гірничого департаменту	24.06.2025 три роки	Ні

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10	Незалежний невиконавчий директор	Лук'яненко Олександр Дмитрович	3115619997		1985	Вища	20	"Державне агентство орібного господарства України;	19.09.2025 три роки	Ні

								Національна академія статистики, обліку та аудиту; ДП «Укроборонсервіс» (АТ «Укроборонпром»); Національна академія статистики, обліку та аудиту " (37472282; 04837462; 21552117; 04837462) - начальник управління з питань державної власності, економічного розвитку та державних закупівель; доцент; керівник проектів; доцент		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКП П	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
11	Начальник управління внутріш	Лановяк Світлана Іванівна	2143220609	19580905-04524	1958	Вища	48	"ДП Обслуговування повітряного	03.02.2024 -	Ні

	нього аудиту						простору України «Укпаеро рух»" (1947706 4) - начальни к відділу внутрішн ього аудиту та контрол ю		
--	-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Інформація щодо корпоративного секретаря

Дата призначенн я на посаду	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Стаж роботи (років)	Повне найменуван ня, ідентифікац ійний код юридичної особи та посада, яку займав	Непогашен а судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)	Контактні дані (номер телефону та адреса електронної пошти корпоратив ного секретаря)
1	2	3	4	5	6	7	8
02.02.2024	Семенович Тетяна Олександрів на	3265009441		7	Приватне акціонерне товариство «Київ- Дніпровське міжгалузеве підприємств о промисловог о залізничного транспорту» (04737111) секретар корпоративн ий - начальник служби корпоративн ого управління (до 07.03.2025)	Ні	(044) 568 82 54 semenovich @mppzt.com .ua
10.03.2025	Григор'єва Ірина Анатоліївна	2712605409		35	Приватне акціонерне товариство «Київ- Дніпровське міжгалузеве підприємств о промисловог о залізничного транспорту» (04737111) секретар корпоративн ий – начальник служби корпоративн ого управління	Ні	(044) 576 84 88 i_hryhorieva @mppzt.com .ua

Організаційна структура

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення: [https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/05/org\\_struktura\\_18032025.pdf](https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/05/org_struktura_18032025.pdf)

### ***3. Структура власності***

Зазначається URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні згідно з вимогами додатку 6 до цього Положення. Структура власності зазначається станом на 31 грудня звітного року: [https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/08/struktura\\_vlasnosti\\_2025.pdf](https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/08/struktura_vlasnosti_2025.pdf)

### ***4. Опис господарської та фінансової діяльності***

Зазначається інформація щодо опису діяльності особи: 1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання: ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» не належить до жодних об'єднань підприємств. 2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності: ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» протягом 2025 року не здійснювало спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами. 3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо): Нарухування амортизаційних відрахувань по основних засобах здійснюється протягом періоду експлуатації: - Група 1 «Земельні ділянки» - строк використання необмежений, не амортизується; - Група 2 «Капітальні витрати на поліпшення земель, не пов'язані з будівництвом» - мінімально допустимий строк використання 15 років, метод нарахування амортизації прямолінійний; - Група 3 «Будівлі і споруди» - мінімально допустимий строк використання 20 років, метод нарахування амортизації прямолінійний; - Група 4 «Машини та обладнання» - мінімально допустимий строк використання 5 років, електронно-обчислювальні машини (та інше обладнання, яке входить до підгрупи 4 згідно статті 138 Податкового кодексу) строк використання 2 роки, метод нарахування амортизації прямолінійний, без ліквідаційної вартості. - Група 5 «Автомобілі та інші транспортні засоби» - мінімально допустимий строк використання 5 років, метод нарахування амортизації прямолінійний; - Група 6 «Інструменти, прилади та інвентар» - мінімально допустимий строк використання 5 років, метод нарахування амортизації прямолінійний; - Група 7 «Тварини» - мінімально допустимий строк використання 6 років, метод амортизаційних відрахувань прямолінійний, без ліквідаційної вартості; - Група 8 «Багаторічні насадження» - мінімально допустимий строк використання 10 років, метод нарахування амортизації прямолінійний; - Група 9 «Інші основні засоби» - мінімально допустимий строк використання 12 років, метод нарахування амортизації прямолінійний, без ліквідаційної вартості; - Група 10 «Бібліотечні фонди» - мінімально допустимий строк використання 5 років, метод відображення амортизації прямолінійний; - Група 14 «Інвентарна тара» - мінімально допустимий строк використання 6 років, метод нарахування амортизації прямолінійний, без ліквідаційної вартості; - Група 16 «Довгострокові біологічні активи» - мінімально допустимий строк використання 7 років, метод нарахування амортизації прямолінійний, без ліквідаційної вартості. Запаси оцінюються за меншою з таких двох величин: - Собівартістю, або - Чистою вартістю реалізації. Чиста вартість реалізації запасів - попередньо оцінена ціна продажу у звичайному ході бізнесу мінус попередньо оцінені витрати на завершення та попередньо оцінені витрати, необхідні для здійснення продажу.



Собівартість запасів повинна включати всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній час.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності: Товариство не користується кредитами банків, робочого капіталу достатньо, інвестиції відсутні.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік: в Товаристві відсутня політика щодо досліджень та розробок, у звітному періоді зазначені витрати відсутні.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

- 1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа: перевезення вантажів залізничним транспортом між станціями примикання і вантажовласниками, маневрова робота на під'їзних залізничних коліях та вантажних фронтах, вантажні операції по навантаженню та вивантаженню вантажів з вагонів та інші послуги, пов'язані з перевезенням вантажів залізничним транспортом.
- 2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі): обсяги перевезень вантажів за звітний період – 8 428 тис. т. Дохід від перевезення за звітний період – 475 610 тис.грн.
- 3) середньореалізаційні ціни продуктів: середньореалізаційна ціна послуг з перевезення вантажів за звітний період складає 56,43 грн.
- 4) загальна сума виручки: від реалізації послуг за 2025 рік Товариством отримано 641 519 тис. грн. чистого доходу.
- 5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів: Товариство не надає послуги на експорт;
- 6) залежність від сезонних змін: Товариство надає послуги з перевезення вантажів, виробництво яких знаходиться під впливом сезонних змін (вугілля, будівельні матеріали, зернові культури, добрива тощо);
- 7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки): відповідно до умов укладених договорів з замовниками послуг - інформація, відомості та будь-які матеріали є конфіденційними і не можуть передаватись третім особам;
- 8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність: внутрішній ринок збуту;
- 9) канали збуту: прямі канали збуту. Збут послуг здійснюється через укладання договорів з наявними контрагентами та залучення нових клієнтів;
- 10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг: ТОВ «Дізол», ТОВ «Енерго Тех Альянс», ТОВ «Бізнес Ойл Груп», - дизельне паливо; ТОВ «Петрол Партнер», ПАТ «Укрнафта» - бензин, газ, дизельне паливо на смарт-картки; ТОВ «СП ЮКОЙЛ», ТОВ «Українська промислововиробнича компанія» - олива та мастильні матеріали; ТОВ «ЖДТ-Сервіс», ТОВ «Капітальний ремонт та обслуговування тепловозів» - запасні частини до рухомого складу, ТОВ «Нова Пошта» - послуги з перевезення відправлень; ТОВ «Епіцентр К» - господарські товари; ТОВ «Компанія Укрканцторг» - господарські та канцелярські товари;
- 11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа: Галузь вантажних перевезень залізничним транспортом розвивалася, але з початком війни р.ф. проти України обсяг перевезень суттєво скоротився. Значно зменшилися, як внутрішні, так і експортні перевезення вантажів залізничним транспортом. Також значний вплив на обсяги вантажних перевезень мала окупація частини території України. Це призвело до втрати контролю над важливими залізничними маршрутами та інфраструктурою, що негативно вплинуло на можливість здійснювати перевезення;
- 12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності: ключовими технологіями, які використовуються Товариством є технології для забезпечення безпеки руху на залізничних шляхах і мінімізація ризиків, пов'язаних з людським фактором: автоматична локомотивна сигналізація неперервної дії та блок контролю пильності машиніста;
- 13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність: частка ринку оцінюється в 6-10% від загального обсягу вантажних залізничних перевезень в Україні;
- 14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи: основним конкурентом є акціонерне товариство «Українська залізниця».
- 15) перспективні плани розвитку особи: Залучення інвестицій на оновлення та модернізацію рухомого складу, що включає ремонт і оновлення наявного обладнання. Це дозволить підвищити ефективність перевезень, знизити

витрати на обслуговування та покращити екологічні показники. 7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11–15. Товариство не є фінансовою установою, тому інформація не зазначається 8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків. 1) дефіцит кваліфікованих спеціалістів робочих спеціальностей – співпраця з навчальними закладами, стажування та навчання на робочих місцях у Товаристві; 2) пошкодження експортної логістичної інфраструктури (мостів, залізниці) в напрямку українських портів внаслідок дій агресора. Захід щодо зменшення впливу - переорієнтація вантажопотоків на інші напрямки; 3) пошкодження об'єктів критичної енергетичної інфраструктури, зокрема ТЕЦ, внаслідок ракетних та дронів атак. Захід щодо зменшення впливу – ведення моніторингу змін у структурі попиту на вантажні перевезення, підтримка зв'язку із замовниками та здійснення роботи з оновлення клієнтської бази на інші галузі. 9. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність особи в майбутньому): Основною метою розвитку Товариства є підвищення ефективності фінансово-господарської діяльності, оптимізація використання ресурсів та їх концентрація на найбільш перспективних та значущих напрямках його розвитку: - модернізація та оновлення основних засобів для досягнення на цій основі ефективної господарської діяльності; - удосконалення організації ремонтного обслуговування із залученням сторонніх організацій, які мають багаторічний досвід роботи, для проведення капітальних та поточних ремонтів, розвитку власної матеріально-технічної бази та комплектування Товариства висококваліфікованим персоналом в потрібній кількості та якості; - диверсифікація послуг, у тому числі за рахунок транспортно-експедиційного обслуговування, формування нових пропозицій та залучення до співпраці нових партнерів з метою збільшення обсягів робіт (послуг); - використання гнучких важелів у формуванні тарифів на комплекс робіт і послуг, що надаються Товариством; - оптимізація використання фінансових та матеріальних ресурсів філій для підвищення рентабельності їх діяльності, налагодження дієвого внутрішнього аудиту та контролю; - удосконалення технології взаємодії Товариства з магістральним залізничним транспортом та кінцевими споживачами послуг; - оптимізація чисельності працівників та вдосконалення організаційної структури виходячи з цілей і завдань Товариства; - удосконалення концепції формування та використання трудового потенціалу тощо. 10. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування. В 2021 році відбулось: придбання основних засобів (виробничого обладнання, радіостанцій, оргтехніки) – 1 503 тис. грн, інших необоротних матеріальних активів (малоцінних матеріальних активів вартістю до 20 тис. грн. за одиницю, в т. ч. спецодягу) – 2 427 тис. грн, нематеріальних активів (паспорт залізничної колії та технічна документація) – 1 501 тис. грн, модернізація основних засобів (встановлення додаткового обладнання на тепловози) – 3 992 тис. грн, капітальний ремонт основних засобів (тепловозів, вагонів, залізничних переїздів) – 19 897 тис. грн. Спосіб фінансування придбання відбулось за рахунок власних коштів Товариства. В 2022 році відбулось: придбання основних засобів (виробничого обладнання, колійний інструмент, дизель генератор) – 120 тис. грн, інших необоротних матеріальних активів (малоцінних матеріальних активів вартістю до 20 тис. грн. за одиницю) – 178 тис. грн, нематеріальних активів (паспорт залізничної колії та бухгалтерська програма) – 2 142 тис. грн, капітальний ремонт основних засобів (тепловозів, вагонів, залізничних колій) – 5 250 тис. грн. Спосіб фінансування придбання відбулось за рахунок власних коштів Товариства. В 2023 році відбулось: придбання основних засобів (виробничого обладнання, колійний інструмент, дизель генератор) – 4 811

тис. грн, інших необоротних матеріальних активів (малоцінних матеріальних активів вартістю до 20 тис. грн. за одиницю, в т. ч. спецодягу) – 1 540 тис. грн, нематеріальних активів (паспорт залізничної колії та технічна документація) – 1 391 тис. грн, модернізація основних засобів (будівель та споруд, встановлення додаткового обладнання на тепловози) – 2 188 тис. грн, капітальний ремонт основних засобів (тепловозів, вагонів) – 959 тис. грн. Спосіб фінансування придбання відбулось за рахунок власних коштів Товариства. В 2024 році відбулось: придбання основних засобів (виробничого обладнання, комп'ютерна та побутова техніка) – 5 938 тис. грн, інших необоротних матеріальних активів (малоцінних матеріальних активів вартістю до 20 тис. грн. за одиницю, в т. ч. спецодягу) – 3 485 тис. грн, нематеріальних активів (паспорт залізничної колії та технічна документація) – 1 817 тис. грн, модернізація основних засобів (будівель та споруд, встановлення додаткового обладнання на тепловози) – 8 051 тис. грн, капітальний ремонт основних засобів (тепловозів, вагонів, колій) – 28 961 тис. грн, капітальне будівництво (будівель та споруд) – 4 701 тис. грн. Спосіб фінансування придбання відбулось за рахунок власних коштів Товариства. В 2025 році відбулось: придбання основних засобів (виробничого обладнання, комп'ютерна та побутова техніка) - 37 303 тис. грн, інших необоротних матеріальних активів (малоцінних матеріальних активів вартістю до 20 тис. грн. за одиницю, в т. ч. спецодягу) - 1 104 тис. грн, модернізація основних засобів (будівель та споруд, встановлення додаткового обладнання на тепловози) - 5 500 тис. грн, капітальний ремонт основних засобів (тепловозів, вагонів, колій) – 23 146 тис. грн, капітальне будівництво (будівель та споруд) - 26 тис. грн. Спосіб фінансування придбання відбулось за рахунок власних коштів Товариства.

11. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, методи фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення. До складу Товариства входить 30 відокремлених структурних підрозділів (далі - філії) та Київ-Дніпровський виробничий підрозділ (далі - КДВП), які утворені в процесі реорганізації відповідно до наказів Міністерства транспорту України від 25.01.2001 № 35 та Міністерства транспорту та зв'язку України від 26.04.2006 № 396, в тому числі 9 філій знаходиться на тимчасово окупованих територіях. Тому станом на 2025 рік у складі ПрАТ «Київ - Дніпровське МППЗТ» знаходиться 26 філій: Барська, Бердянська, Бродецька, Енергодарська, Житомирська, Зеленодольська, Ізмаїльська, Кам'янець-Подільська, Київ-Деміївська, Київ-Оболонська, Кіровоградська, Подільська, Лубенська, Костянтинівська, Миронівська, Новокаховська, Одеська, Ольшанська, Полтавська, Прилуцька, Сумська, Тернопільська, Трипільська, Харківська, Херсонська, Черкаська та Київ – Дніпровський виробничий підрозділ. Філії Товариства та КДВП розташовані та здійснюють у повному обсязі свою фінансово-господарську діяльність у 17 областях України та місті Києві, співпрацюють з усіма залізницями Укрзалізниці та мають примикання до 49 станцій залізничного транспорту загального користування. Відповідно до своїх статутних завдань майновий стан ПрАТ «Київ - Дніпровське МППЗТ» являє собою комплекс будівель, споруд, пристроїв, обладнання та рухомого складу промислового залізничного транспорту. На балансі Товариства обліковується 938,37 км залізничних колій, з яких 557,54 км експлуатується, а також 467 будівель. Загальна площа земельних ділянок Товариства становить 616,3 га. Локомотивний парк Товариства налічує 168 тепловозів, з яких 121 одиниця, або 72 % загальної кількості, становлять тепловози серій ТГМ-6 та ТГМ-4. На філіях Товариства, що знаходяться на тимчасово окупованих російською федерацією територіях (Бердянська, Енергодарська, Миронівська, Новокаховська, Херсонська), розміщено 21 тепловоз, ще 28 тепловозів знаходяться на території Автономної Республіки Крим. На

балансі Товариства також перебуває 62 одиниці кранів на залізничному ході. Із них 7 одиниць знаходяться на філіях, розташованих на тимчасово окупованих територіях (Бердянська, Енергодарська, Миронівська, Новокаховська, Херсонська), та 9 одиниць - на території Автономної Республіки Крим. Власний вагонний парк вантажних вагонів налічує 430 одиниць, з яких 177 одиниць - вагони-думпкери, 31 - хопер-дозатор, 16 - напіввагони, 5 - службові вагони, 84 - вагони для власних потреб, 117 - підлягають списанню. У тому числі 18 вагонів залишилися на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим, а 28 на територіях, де ведуться бойові дії або які є тимчасово окупованими російською федерацією. Для виконання вантажно-розвантажувальних та складських робіт Товариство використовує крани на залізничному ході, козлові крани, розвантажувачі, екскаватори, автомобільні та електронавантажувачі, бульдозери та іншу спеціалізовану техніку. У зв'язку зі збройною агресією російської федерації проти України, що розпочалася 24 лютого 2022 року, частина філій Товариства перебуває на тимчасово окупованих російською федерацією територіях (Бердянська, Енергодарська, Миронівська, Новокаховська, Херсонська), а частина у районах ведення активних бойових дій або у прифронтовій зоні. Внаслідок військової агресії російської федерації та введення воєнного стану на території України з 24.02.2022 року (Указ Президента України від 24.02.2022 № 64/2022, зі змінами) відбулося призупинення або скорочення обсягів діяльності більшості підприємств, яким Товариство надає послуги з перевезення вантажів. Станом на дату підготовки звіту Товариство не планує здійснення капітального будівництва. Модернізацію основних засобів передбачається здійснювати виключно в межах поточних виробничих потреб та за рахунок власних коштів Товариства.

12. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень: - зношеність залізничної інфраструктури та потреба в оновленні рухомого складу, що можуть призводити до затримок у перевезеннях та збільшення експлуатаційних витрат; - кадровий дефіцит; - інфляція та зміни курсу валют впливають на собівартість послуг і відповідно на рентабельність діяльності Товариства.

13. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітної періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів). на кінець звітної періоду всі укладені договори виконано. Відповідно, вартість укладених, але ще не виконаних договорів, а також очікувані прибутки від їх виконання, відсутні.

14. Середньооблікова чисельність штатних працівників особи, середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), розмір фонду оплати праці. Крім того, зазначається про факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Середньооблікова чисельність штатних працівників - 1 146 особи. Середньооблікова чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом - 30 особи. Середньооблікова чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за договорами цивільно-правового характеру – 6 осіб. Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу – 10 осіб. Фонд оплати праці штатних працівників та працівників, які не перебувають в обліковому складі за звітний рік становить – 287 721,1 тис. грн. Збільшення фонду оплати праці у 2025 році, відносно попереднього року, пов'язане з приведенням рівня заробітної плати працівників Товариства до конкурентоспроможного рівня.

15. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітної періоду, умови та результати цих пропозицій: будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходили.

16. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності особи: з іншою інформацією, яка може бути істотною для оцінки фінансового стану та результатів діяльності Товариства, стейкхолдери можуть ознайомитись на сайті Товариства за посиланням: <https://mppzt.com.ua/informatsiya-dlyaaktsioneriv-ta-stejkholderiv/>.

## Інформація щодо отриманих особою ліцензій

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Орган державної влади, що видав ліцензію	Дата закінчення строку дії ліцензії (за наявності)
1	2	3	4	5
Господарська діяльність з будівництва об'єктів, що за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів з середніми та значними наслідками	49-Л	25.10.2017	Державна архітектурно-будівельна інспекція України	
Надання послуг з перевезення небезпечних вантажів залізничним транспортом	АВ № 548933	06.07.2011	Міністерство інфраструктури України	

## Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис.грн		Орендовані основні засоби, тис.грн		Основні засоби, усього, тис.грн	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:						
будівлі та споруди	1404591	1481598	0	0	1404591	1481598
машини та обладнання	910769	940673	0	0	910769	940673
транспортні засоби	34703	60732	0	0	34703	60732
земельні ділянки	457818	471689	0	0	457818	471689
інші	0	4475	0	0	0	4475
2. Невиробничого призначення:	1301	3759	0	0	1301	3759
будівлі та споруди	18544	19818	0	0	18544	19818
машини та обладнання	7375	5920	0	0	7375	5920
транспортні засоби	1	0	0	0	1	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	11161	13764	0	0	11161	13764
Усього	7	134	0	0	7	134
Опис	1423135	1501416	0	0	1423135	1501416

## Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	1253797	1253244
Статутний капітал, тис.грн	141702	141702
Скоригований статутний капітал, тис.грн	141702	141702
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	884.8	884.4
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	1	4.31

Висновок:

## Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу, тис.грн	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X		X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	13324	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	130736	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	144060	X	X

## Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі, тис.грн	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
	-	-	0		-	0	

## Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство «Національний депозитарій України»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київська, Київ, вул. Якубенківська, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на	

цей вид діяльності	
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та номер телефону	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(63.11 ) Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (62.09 ) Інша діяльність у сфері інформаційних технологій і комп'ютерних систем (62.02 ) Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Обслуговує випуск цінних паперів Товариства
Повне найменування або ім'я	Державна установа «Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 , Україна , Київська , Київ , вул. Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Працює без ліцензії.
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та номер телефону	(044) 287 56 70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(63.11 ) Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність (84.13 ) Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності (62.02 ) Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Інформаційні послуги на фондовому ринку з оприлюднення регульованої інформації; Інформаційні послуги з подання звітності та/або звітних даних до НКЦПФР
Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю «ГРАНТ ТОРНТОН ЛЕГІС»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	34764976
Місцезнаходження	01004 , Україна , Київська , Київ , вул. Терещенківська, 11-А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3915
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Орган суспільного нагляду за аудиторською діяльністю
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.12.2018
Міжміський код та номер телефону	(044) 484 33 64
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(69.20 ) Діяльність у сфері бухгалтерського обліку й аудиту; консультування з питань оподаткування (-) - (-) -
Вид послуг, які надає особа	Аудит фінансової звітності Товариства
Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю «ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ ЕКСПЕРТНО-ПРАВОВИЙ СОЮЗ»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	39407640
Місцезнаходження	01033 , Україна , Київська , Київ , вул. Саксаганського, 39-Б
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 273/2023
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	02.05.2023
Міжміський код та номер телефону	+38(096)-560-22-46
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(68.31 ) Агентства нерухомості (-) - (-) -

Вид послуг, які надає особа	Переоцінка майна Товариства
Повне найменування або ім'я	Приватне акціонерне товариство «Страхова компанія «УНІКА»
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	20033533
Місцезнаходження	04112 , Україна , Київська , Київ , вул. О. Теліги, 6-В
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ № 293982
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг
Дата видачі ліцензії або іншого документа	07.08.2014
Міжміський код та номер телефону	(044) 225 60 00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	(65.12 ) Інші види страхування, крім страхування життя (-) - (-) -
Вид послуг, які надає особа	Медичне страхування за страховим продуктом «Моє здоров'я»

## 6. Відокремлені підрозділи

№ з/п	Найменування відокремленого підрозділу	Тип (філія, представництво, відділення тощо)	Місцезнаходження	Функції відокремленого підрозділу
1	2	3	4	5
31	філії		,	
URL-адреса:		<a href="https://mppzt.com.ua/filiyi/">https://mppzt.com.ua/filiyi/</a>		

## II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

### 1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	Акції прості іменні	584/1/10	141702090	1	Відповідно до Статуту Товариства, акціонер Товариства має право: -брати участь в управлінні Товариством у порядку, визначеному Статутом Товариством та законодавством України; - отримувати дивіденди; - отримувати у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; - отримувати інформацію, відомості, документи про господарську діяльність Товариства	немає	-



				відповідно до законодавства. Обов'язки Акціонера встановлюються виключно законом.		
--	--	--	--	---	--	--

## 2. Зміна прав на акції

URL-адреса, за якими акціонерним товариством протягом звітного року було розміщено інформацію:

- Зміна акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій в Товаристві не відбувалися.

## 3. Цінні папери

### Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26.07.2010	584/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000080451	Акція проста електронна іменна	Бездокументарні ордерні	1	141702090	141702090	100
Опис									

### Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000080451	141702090	0	0

**Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав
-------------------------	--	------------------------------------	--------------------------------	-----------------------------------	--	---	--

							передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
26.07.2010	584/1/10	UA4000080451	141702090	1	141702090	0	0
Зазначається додаткова інформація:		Строк обмеження: Обмеження відсутні. Характеристика обмеження: Обмеження відсутні.					

### III. Фінансова інформація

#### 1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
(49.20) «Вантажний залізничний транспорт»	641519	

#### 2. Річна фінансова звітність

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено річну фінансову звітність особи:

- [https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2026/03/finansov\\_zvit\\_2025.pdf](https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2026/03/finansov_zvit_2025.pdf)

URL-адреса вебсторінки Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності:

- [https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission\\_pack\\_version\\_id=229141#](https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission_pack_version_id=229141#)

#### 3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

**Довідка щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:**

1	Повне найменування	Приватне акціонерне товариство «Київ-Дніпровське міжгалузеве підприємство промислового залізничного транспорту»
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	04737111
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	Товариство з обмеженою відповідальністю «ГРАНТ ТОРНТОН ЛЕГІС»
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	34764972
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	-

6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	№ 3915
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2025 - 31.12.2025
10	Думка аудитора	із застереженням
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	Договір № 23/02-1   23.02.2026
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	11.03.2026 - 27.04.2026
13	Дата аудиторського звіту	27.04.2026
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	

### Аудиторський звіт до річної фінансової звітності:

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності: Звіт незалежного аудитора Акціонерам та керівництву ПрАТ "КИЇВ-ДНІПРОВСЬКЕ МППЗТ" Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку ЗВІТ ЩОДО АУДИТУ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ Думка із застереженням Ми провели аудит фінансової звітності Приватного Акціонерного Товариства «КИЇВ-ДНІПРОВСЬКЕ МІЖГАЛУЗЕВЕ ПІДПРИЄМСТВО ПРОМИСЛОВОГО ЗАЛІЗНИЧНОГО ТРАНСПОРТУ» (далі – «Товариство»), що складається зі звіту про фінансовий стан на 31 грудня 2025 р., та звіту про сукупний дохід, звіту про зміни у власному капіталі та звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик. На нашу думку, за винятком впливу питання, описаного в розділі «Основа для думки із застереженням» нашого звіту, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31 грудня 2025 р., та її фінансові результати і грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) та відповідає вимогам законодавства з питань її складання.

Основа для думки із застереженням 1. Оскільки нас було призначено аудиторами Товариства після 31 грудня 2024 року, ми не мали можливості бути присутніми під час проведення інвентаризації запасів, утримуваних станом на 31 грудня 2024 року, тобто, на початок звітного періоду, які відображені у Звіті про фінансовий стан у статті «Запаси» (рядок 1100) у сумі 67 455 тис. грн. За допомогою альтернативних процедур ми не мали змоги впевнитися в кількості запасів Товариства станом на цю дату. Відповідно, ми не змогли визначити чи були необхідні коригування вхідних залишків запасів, відображених у Звіті про фінансовий стан за 2025 рік, а також елементів, що входять до складу Звіту про фінансові результати, Звіту про власний капітал та Звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчилися 31 грудня 2024 року. Наша думка щодо попередньої фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року була відповідним чином модифіковано з цього питання. Наша думка щодо фінансової звітності за поточний рік також модифікована внаслідок впливу цього питання на порівнянність показників поточного періоду та відповідних показників за попередній період. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з

цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики професійних бухгалтерів (включаючи Міжнародні стандарти незалежності) (Кодекс РМСЕБ) та виконали інші обов'язки з етики, застосовні в Україні до нашого аудиту фінансової звітності. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки із застереженням. Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності Ми звертаємо увагу на Примітку 5 – «Припущення про безперервність діяльності підприємства», в якій зазначається, що: - 24 лютого 2022 року російська федерація почала військове вторгнення в Україну. У зв'язку з військовою агресією проти України, Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 в Україні введено воєнний стан, який було подовжено Указом Президента України на дату підписання даної фінансової звітності. Хоча Товариство продовжує операційну діяльність, військові дії, що відбуваються після дати балансу, спричиняють суттєву невизначеність для Товариства в майбутньому, включаючи ризик втрати майна в результаті військових дій, повітряних атак та ракетних ударів, а також дефіцит клієнтів та персоналу, викликаний імміграцією населення та обмеженнями воєнного стану в Україні. Весь рівень можливого впливу подальшого розвитку військових дій на бізнес Товариства невідомий, але його масштаби можуть бути суттєвими. Ці події разом з іншими питаннями, описаними в Примітці 5, вказують, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано. Пояснювальний параграф Ми звертаємо увагу на Примітку 2 у фінансовій звітності, де описано, що ця фінансова звітність є першим повним пакетом фінансової звітності, складеним Товариством відповідно до МСФЗ. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання. Ключові питання аудиту Ключові питання аудиту – це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядались у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувались при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань. Додатково до питань, описаних в розділі «Основа для думки із застереженням» та «Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності», ми визначили, що описані нижче питання є ключовими питаннями аудиту, які слід відобразити в нашому звіті. Перелік ключових питань Підхід аудитора до розгляду даних питань Перехід на МСФЗ та складання першого повного комплекту фінансової звітності згідно з МСФЗ Згідно з вимогами Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» № 996- XIV, Компанія відповідає критеріям підприємства, що становить суспільний інтерес, що вимагає складання першого повного комплекту фінансової звітності за МСФЗ на 31 грудня 2025 р. і за рік, що закінчився вказаною датою. До 2025 року Компанія складала свою фінансову звітність відповідно до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку («НП(с)БО»). Управлінський персонал склав перший повний комплект фінансової звітності згідно з МСФЗ станом на 31 грудня 2025 р. та за рік, що закінчився вказаною датою. МСФЗ 1 «Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності» вимагає від Компанії проведення коригувань до фінансової звітності при переході на МСФЗ, а також розкриття звірок (узгодження), які надають достатню інформацію для того, щоб користувачі могли зрозуміти сутність цих коригувань та спеціальних звірок власного капіталу, відображеного за НП(с)БО, до власного капіталу за МСФЗ. Тому ми вважаємо, що це питання було одним з найсуттєвіших під час проведення нашого аудиту. Вплив першого застосування МСФЗ розкритий у Примітці 24 до фінансової звітності. Ми провели, серед іншого, наступні процедури: - Ми проаналізували облікову політику, розроблену Товариством згідно з вимогами МСФЗ, з огляду на вимоги МСФЗ 1; - Ми проаналізували сутність коригувань, проведених на дату переходу на МСФЗ та за рік, що закінчився 31 грудня 2024 р.; - Ми перевірили

математичну правильність коригувань, пов'язаних з переходом на МСФЗ; - Ми проаналізували розкриття інформації, складені Товариством стосовно звірок (узгоджень), що вимагаються МСФЗ 1. Визначення справедливої вартості основних засобів та інвестиційної нерухомості Товариство застосовує модель справедливої вартості для обліку своїх основних засобів та інвестиційної нерухомості. Як зазначено у Примітці 10 та Примітці 12, оцінка справедливої вартості була проведена станом на 01 січня 2024 року незалежним професійним оцінювачем. За результатами переоцінки Товариство визнало загальну уцінку в сумі 53 709 тис. грн. та дооцінку в сумі 1 362 498 тис. грн. Визначення справедливої вартості основних засобів та інвестиційної нерухомості є ключовим питанням аудиту, оскільки вимагає застосування суб'єктивних вхідних даних та припущень, які не піддаються спостереженню. Окрім того, модель справедливої вартості є надзвичайно чутливою до певних припущень, які використовуються для визначення економічного знецінення. Ми отримали розуміння та здійснили оцінку політики, процесів, методів та припущень Товариства, використаних для оцінки справедливої вартості основних засобів та інвестиційної нерухомості. Із залученням наших фахівців з оцінки ми виконали такі процедури: - оцінку того, чи відповідає застосована методологія та використана модель вимогам міжнародних стандартів оцінки; - критичний розгляд суджень керівництва та аналіз обґрунтованості припущень, використаних під час визначення справедливої вартості, на підставі нашого досвіду роботи з Товариством, наших знань про його господарську діяльність та галузь, у якій Товариство провадить свою діяльність; - оцінку точності вхідних даних, використаних у моделі оцінки, шляхом перевірки їх, на вибірковій основі, до первинних документів; - перевірку математичної точності моделі та коректності сум, відображених та поданих в фінансовій звітності; - оцінку повноти та точності інформації, яка розкривається в фінансовій звітності. Не змінюючи нашої думки щодо фінансової звітності Товариства за 2025 рік та станом на 31 грудня 2025 рік, звертаємо увагу, що фінансова звітність Товариства, щодо якої надано цей Звіт незалежного аудитора, представлена в паперовому вигляді. 27 квітня 2026 року нами був виданий Звіт аудитора щодо фінансової звітності Товариства за 2025 рік, складеної в єдиному електронному форматі, визначеному центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері бухгалтерського обліку та аудиту. Наш Звіт щодо цієї фінансової звітності, датований 27 квітня 2026 року, містить думку із застереженням. Фінансова звітність Товариства за 2025 рік станом на 31 грудня 2025 року, представлена в паперовому вигляді, є тотожною з фінансовою звітністю Товариства за той самий період, складеної в єдиному електронному форматі, окрім статей, представлених наступним чином: 1. Статті «Основні засоби» та «Незавершені капітальні інвестиції», які у фінансовій звітності в паперовому вигляді відображаються окремими рядками, у форматі XBRL агрегуються та відображаються у складі статті «Основні засоби». Такий підхід зумовлений структурою таксономії XBRL. 2. Статті «Дебіторська заборгованість за продукцію, роботи та послуги», «Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами», «Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом» та «Інша поточна дебіторська заборгованість», які у фінансовій звітності в паперовому вигляді відображаються окремими рядками, у форматі XBRL агрегуються та відображаються у складі статті «Торговельна та інша поточна дебіторська заборгованість». Такий підхід зумовлений структурою таксономії XBRL. 3. Стаття «Інші оборотні активи» у форматі XBRL відображається у складі статті «Інші поточні нефінансові активи». Такий підхід зумовлений структурою таксономії XBRL. 4. Статті «Капітал у дооцінках» та «Резервний капітал» у форматі XBRL відображаються у складі статті «Інші резерви». Такий підхід зумовлений структурою таксономії XBRL. 5. Статті «Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги», «Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом», «Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування», «Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці», «Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами», які

у фінансовій звітності в паперовому вигляді подаються окремо, у форматі XBRL агрегуються та відображаються у складі статті «Торговельна та інша поточна кредиторська заборгованість». Такий підхід зумовлений структурою таксономії XBRL. 6. Стаття «Інші поточні зобов'язання» у форматі XBRL відображається у складі статті «Інші поточні нефінансові зобов'язання». Такий підхід зумовлений структурою таксономії XBRL. 7. У фінансовій звітності в паперовому вигляді інформація про рух грошових коштів розкривається з вищим рівнем деталізації, зокрема за окремими видами надходжень і витрат у розрізі операційної, інвестиційної та фінансової діяльності. Натомість у звітності, складеній у форматі XBRL, окремі показники можуть бути агреговані в межах відповідних категорій грошових потоків. Інша інформація Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається з інформації, яка міститься у Звіті про управління відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність», але не є фінансовою звітністю за 2025 рік та звітом аудитора до неї, та Річної інформації емітента цінних паперів (у тому числі Звіту про корпоративне управління) відповідно до Закону України «Про ринки капіталу та організовані товарні ринки». Очікується, що Річна інформація емітента цінних паперів буде надана нам після дати цього звіту аудитора. Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації, окрім інформації, яка міститься у Звіті про корпоративне управління (у складі Звіту керівництва Річної інформації емітента цінних паперів), яку ми наводимо у розділі Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів нашого Звіту незалежного аудитора. Коли ми ознайомимося із Річною інформацією емітента цінних паперів за 2025 рік, якщо ми дійдемо висновку, що в ній існує суттєве викривлення, нам потрібно повідомити інформацію про це питання, тим, кого наділено найвищими повноваженнями. У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Оскільки ми не змогли отримати достатні та прийнятні аудиторські докази щодо питань, описаних у розділі «Основа для думки із застереженням», відповідно ми не можемо дійти висновку, чи інша інформація, що розкрита у Звіті про управління, містить суттєве викривлення стосовно цього питання. Фінансові показники Звіту про управління узгоджуються з фінансовою звітністю Товариства за 2025 рік. Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки. При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому. Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства. Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує.

Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності. Основні відомості про аудиторську фірму Аудиторську перевірку здійснено незалежною аудиторською компанією Товариство з обмеженою відповідальністю «ГРАНТ ТОРНТОН ЛЕГІС». ТОВ «ГРАНТ ТОРНТОН ЛЕГІС» внесено до III Розділу «Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит» та IV Розділу «Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес» Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності за номером 3915. ДИРЕКТОР ТОВ «ГРАНТ ТОРНТОН ЛЕГІС» Інна НОВАК Сертифікований аудитор (№ 100035 в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності) КЛЮЧОВИЙ ПАРТНЕР З АУДИТУ Іван ПОЛАТАЙКО Сертифікований аудитор (№ 100227 в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності) Юридична адреса – 01004, Україна, м. Київ, вул. Терещенківська, 11-А; Поштова адреса для листування – 04050, Україна, м. Київ, вул. Січових Стрільців, 60. Телефон / (факс) - +380 (44) 484 3364 / +380 (44) 484 3211 Київ, Україна «27» квітня 2026 року Вебсторінка Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності, у складі якого розкрито аудиторський звіт до річної фінансової звітності та довідку щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік: [https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission\\_pack\\_version\\_id=229141#](https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission_pack_version_id=229141#)

#### ***4. Твердження щодо річної інформації***

Зазначається твердження щодо річної інформації

Керівництво ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» - від імені осіб, що здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, заявляє, що наскільки їм відомо, річна фінансова звітність Товариства, складена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки Товариства. Звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан Товариства разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими воно стикається у своїй господарській діяльності. Вебсторінка Центру збору фінансової звітності, за якою розміщено електронний файл фінансової звітності, у складі якого розкрито аудиторський звіт до річної фінансової звітності та довідку щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік: [https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission\\_pack\\_version\\_id=229141#](https://portal.frs.gov.ua/PublicData/PublicDataSubmissionPack.aspx?submission_pack_version_id=229141#)

#### ***6. Звіт про платежі на користь держави***

Зазначається звіт про платежі на користь держави.

Товариство не належить до підприємств видобувної галузі та підприємств, які займаються заготівлею деревини (стаття 1 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»).

### **IV. Нефінансова інформація**

#### ***1. Звіт керівництва (звіт про управління)***

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Звернення Голови Ради директорів Товариства до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів не здійснювалося.

Звернення до акціонерів / учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Звернення Головного виконавчого директора Товариства до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів не здійснювалося.

Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Забезпечення розвитку Товариства передбачає принципові перетворення у сферах фінансової, інвестиційної, технічної, технологічної, економічної, соціальної, кадрової та організаційної політики. Товариством визначено такі стратегічні напрями розвитку: - відновлення та розвиток виробничих потужностей галузі, ефективне використання державного майна; - підвищення рівня підготовки кадрів та соціального забезпечення працівників галузі залізничного транспорту, посилення мотивації до праці. У межах зазначених напрямів на середньострокову перспективу для Товариства визначено шість цілей, а саме: 1. Збільшення обсягу вантажоперевезень. 2. Підвищення ефективності діяльності Товариства. 3. Модернізація, відновлення та оновлення рухомого складу та колійного господарства. 4. Забезпечення безпечних і нешкідливих умов праці. 5. Зменшення плати за землю. 6. Діджиталізація. Досягнення зазначених цілей забезпечуватиметься шляхом: - модернізація та оновлення основних засобів задля досягнення економічної ефективності; - удосконалення організації ремонтного обслуговування власними силами та із залученням сторонніх організацій для проведення капітальних та поточних ремонтів, які мають багаторічний досвід роботи, забезпечення вчасною матеріально-технічною базою та кваліфікованим персоналом; - збільшення додаткових надходжень за рахунок відновлення технічних характеристик власного вагонного парку та надання його у використання; - використання гнучких важелів системи ціноутворення Товариства; - оптимізація використання фінансових та матеріальних ресурсів філій для підвищення рентабельності їх діяльності; - удосконалення технології взаємодії Товариства з магістральним залізничним транспортом та споживачами послуг; - оптимізація штату працівників Товариства та вдосконалення організаційної структури; - удосконалення використання трудового потенціалу; - удосконалення організації охорони праці в Товаристві; - зниження питомих витрат на енергоресурси; - використання сучасних систем мережевого зв'язку, телекомунікацій та програмного забезпечення тощо. Таким чином, стратегічними пріоритетами Товариства є забезпечення фінансової та операційної стабільності. Товариство забезпечує поточну операційну діяльність, продовжує і планує в подальшому забезпечувати стале надання послуг з перевезення вантажів, та впроваджувати заходи що пов'язані з максимально ефективним використанням наявного потенціалу та розширенням можливостей подальшої діяльності Товариства. Крім того, перегляд тарифів відповідно до сьогодення, має забезпечити беззбиткову роботу Товариства у разі виконання своїх зобов'язань іншими учасниками. Протягом звітної періоду деривативні контракти не заключалися, також не вчинялися правочини щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених/вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента). На діяльність Товариства впливають ризики макроекономічного та регуляторного характеру, зокрема ризик держави та ризик змін податкового законодавства, а також фінансові ризики, включно з кредитним ризиком, ризиком ліквідності, ринковим ризиком (у тому числі валютним ризиком та ризиком процентної ставки), а також ризик управління капіталом, що виникає у зв'язку з



використанням Товариством фінансових інструментів. Система управління ризиками та внутрішнього контролю в Товаристві функціонувала і до 2025 року та була інтегрована у процеси поточної діяльності, управління фінансами, безпекою, правового супроводу, охорони праці та виробничих процесів, а також через механізми внутрішнього аудиту. Водночас зазначена система мала децентралізований характер та не була інституційно оформлена в окрему координаційну функцію. У 2025 році Товариством розпочато етап удосконалення та посилення системи внутрішнього контролю та управління ризиками. З цієї метою створено службу комплаєнсу та управління ризиками, яка підпорядковується безпосередньо Раді директорів та забезпечує координацію процесів ідентифікації, оцінки, моніторингу та узагальнення інформації про ризики Товариства. Функції управління ризиками в Товаристві реалізуються за принципом розподілу відповідальності, відповідно до якого контрольні та превентивні заходи здійснюються в межах операційної, фінансово-господарської та управлінської діяльності, а також через механізми внутрішнього контролю та незалежної оцінки. Управління внутрішнього аудиту забезпечує незалежну оцінку ефективності системи внутрішнього контролю, процедур управління ризиками та корпоративного управління, а також надає рекомендації щодо їх удосконалення. Система управління ризиками Товариства перебуває на стадії подальшого розвитку та формалізації. У наступних звітних періодах планується її поглиблення шляхом уточнення підходів до класифікації ризиків, визначення ключових ризиків, а також посилення ролі Ради директорів у наглядових і координаційних функціях. Показник нерозподіленого прибутку/накопиченого збитку Товариства у 2025 році характеризується зменшенням порівняно з 2024 роком на 2 748,0 тис. гривень. Загальна сума власного капіталу Товариства станом на 31.12.2025 збільшилась на 1 254,0 тис. грн порівняно з показником станом 31.12.2024.

Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

-

Зокрема інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

-

Зокрема інформація про схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Операційний ризик У 2025 році Товариством отримано прибуток у сумі 1 676,0 тис. грн, що є результатом роботи Товариства в умовах воєнного стану. За звітний період Товариством перевезено 8 428 тис. т. вантажів, що менше на 5% планового показника. Падіння обсягів перевезень пов'язане зі постійними обстрілами з боку РФ, відмовою деяких контрагентів від залізничного транспорту на користь автомобільного, падінням обсягів виробництва у контрагентів будівельної індустрії, зниженням ринку залізничних перевезень в цілому. Ризик геополітичного середовища Діяльність ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» у 2025 році здійснювалася в умовах складного зовнішнього середовища, яке характеризується суттєвими економічними, безпековими та регуляторними викликами. Водночас Товариство продовжило стабільну роботу, забезпечило виконання основних виробничих і

управлінських функцій та зберегло операційну спроможність. Рада директорів та виконавчі директори протягом звітного періоду приділяли постійну увагу адаптації діяльності Товариства до змін зовнішнього середовища, підвищенню гнучкості управлінських рішень, забезпеченню безперервності виробничих процесів і збереженню державного майна. З урахуванням поточних умов Товариство продовжує здійснювати діяльність, спрямовану на збереження фінансової стабільності, підтримання належного рівня ліквідності, ефективне використання наявних ресурсів та поступову реалізацію стратегічних пріоритетів розвитку. Ризики податкової системи України В Україні основним документом, що регулює різні податки, встановлені як центральними, так і місцевими органами влади, є Податковий кодекс України. Такі податки включають податок на додану вартість, податок на прибуток, податок з доходів фізичних осіб та інші податки. ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» здійснює свою діяльність відповідно до вимог чинного законодавства України, у тому числі податкового законодавства, та забезпечує належний супровід податкових і фінансових процесів. У звітному періоді Товариство продовжувало роботу з посилення внутрішнього контролю за правильністю ведення обліку, своєчасністю подання звітності та дотриманням вимог законодавства. Особлива увага приділялася моніторингу змін нормативно-правового регулювання та їх своєчасному врахуванню в роботі відповідних структурних підрозділів. Рада директорів оцінює підхід Товариства до організації податкової та фінансової роботи як системний і спрямований на забезпечення належної правової та фінансової дисципліни. Кредитний ризик ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» здійснює постійний контроль за розрахунками з контрагентами та застосовує заходи, спрямовані на своєчасний моніторинг дебіторської заборгованості й підтримання належного рівня фінансової дисципліни. Фінансові активи Товариства, що підлягають моніторингу в межах управління кредитним ризиком, представлені переважно залишками грошових коштів та дебіторською заборгованістю. Управління такими активами здійснюється з урахуванням індивідуальної оцінки контрагентів, поточного стану розрахунків та необхідності своєчасного реагування на можливі відхилення. Станом на 31 грудня 2025 року Товариство зберігало контрольований рівень фінансових активів, а наявні інструменти обліку та аналізу дають змогу своєчасно оцінювати стан розрахунків і вживати необхідних заходів реагування. Схильність до кредитного ризику Кредитний ризик Товариства оцінюється на постійній основі та враховується при прийнятті управлінських рішень. Керівництво Товариства здійснює аналіз дебіторської заборгованості та вважає, що сформовані підходи до її оцінки та відображення у звітності забезпечують належний рівень контролю. Ризик ліквідності У 2025 році Товариство продовжувало реалізовувати виважений підхід до управління ліквідністю, спрямований на забезпечення своєчасного виконання фінансових зобов'язань, підтримання стабільної операційної діяльності та збереження фінансової стійкості. Управління ліквідністю здійснюється шляхом постійного моніторингу руху грошових коштів, контролю за строками виконання зобов'язань, планування грошових потоків та підтримання достатнього рівня оборотних активів для забезпечення поточної діяльності Товариства. Рада директорів відзначає, що в умовах 2025 року Товариство забезпечувало керованість процесів ліквідності та зберігало спроможність підтримувати безперервність операційної діяльності. Аналіз показників ліквідності свідчить про збереження контролю за поточним фінансовим станом Товариства та підтримання стабільного рівня грошових коштів. Коефіцієнт абсолютної ліквідності у 2025 році залишався стабільним порівняно з попереднім роком, що свідчить про збереження належного рівня грошових коштів для покриття частини поточних зобов'язань. Показники швидкої та поточної ліквідності відображають умови діяльності Товариства у звітному періоді та підтверджують необхідність подальшого збереження виваженого підходу до управління оборотним капіталом, грошовими потоками та витратами. Разом з тим Товариство у 2025 році забезпечувало виконання поточних виробничих завдань і підтримувало належний рівень фінансової керованості. Суми торговельної та іншої заборгованості, які приведено вище, не включають суми поточної

заборгованості з заробітної плати та податків. Відповідно до планів Товариства вимоги щодо його робочого капіталу виконані з боку надходження грошових коштів від операційної діяльності.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа

	Прийнято рішення про застосування іншого кодексу
Назва органу управління, яким прийнято рішення про затвердження застосування іншого кодексу	-
Дата прийняття рішення щодо затвердження застосування іншого кодексу	
URL-адреса з текстом кодексу	<p>ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» визнає значення принципів і рекомендацій Кодексу корпоративного управління як інструменту підвищення прозорості, ефективності та підзвітності органів управління. Разом з тим у 2025 році Товариство не застосовувало окремі положення Кодексу корпоративного управління в повному обсязі з таких об’єктивних причин. Товариство є господарським товариством із 100-відсотковою державною участю, діяльність якого здійснюється в межах спеціального правового режиму регулювання державної власності. У звітному періоді ключовими обов’язковими до застосування для Товариства були норми Закону України «Про акціонерні товариства», Політики державної власності та підзаконні акти Кабінету Міністрів України, зокрема постанова КМУ від 29.11.2024 № 1369. У разі колізії або відмінностей між рекомендаційними положеннями Кодексу корпоративного управління та обов’язковими вимогами законодавства і актів Уряду Товариство застосовувало норми вищої юридичної сили. У 2025 році в Товаристві тривало поетапне формування та становлення системи корпоративного управління. Повноцінна робота Ради директорів була розпочата з 24 червня 2025 року, а її склад упродовж звітного періоду залишався неповним (вакантною залишалася одна посада невиконавчого незалежного члена Ради директорів). З огляду на це окремі рекомендації Кодексу, зокрема щодо складу, кількості незалежних членів та розподілу функцій, не могли бути реалізовані у повному обсязі. Також варто зазначити, що окремі положення Кодексу корпоративного управління передбачають застосування дворівневої структури управління або механізмів, характерних для компаній з розвинутою фондовою інфраструктурою. Водночас ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» у звітному періоді функціонувало в умовах однорівневої структури управління, що обумовлювало адаптацію підходів до корпоративного управління з урахуванням фактичної моделі органів управління. У 2025 році Товариство здійснювало діяльність в умовах дії правового режиму воєнного стану, що об’єктивно впливало на можливості повноцінного впровадження окремих процедур і практик, рекомендованих Кодексом корпоративного управління, зокрема щодо довгострокового стратегічного планування, кадрового резерву та системної оцінки ефективності органів управління. Водночас Товариство дотримується ключових принципів належного корпоративного управління, зокрема прозорості, підзвітності, колегіальності прийняття рішень, управління ризиками та контролю, та поступово імплементує кращі практики корпоративного управління з урахуванням вимог законодавства України, Політики державної власності та рекомендацій акціонера. Товариство розглядає положення Кодексу корпоративного управління як орієнтир для подальшого розвитку системи корпоративного управління та планує поетапне розширення практик його застосування у наступних звітних періодах з урахуванням стабілізації організаційної структури, завершення формування складу Ради директорів та розвитку функцій внутрішнього контролю, управління ризиками і комплаєнсу.</p>

# Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практик и (Так/ Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
<b>1. Цілі особи</b>		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	ні	В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів. Статутом Товариства визначено, що метою діяльності Товариства є отримання прибутку на комерційній основі за рахунок ринкової діяльності і забезпечення на цій основі соціально-економічних потреб суспільства та зростання добробуту працівників Товариства та його акціонерів (п.2.1).
<b>2. Акціонери та стейкхолдери</b>		
Права акціонерів	так	Згідно з пунктами 4.2, 4.4 Статуту Товариства, акціонер Товариства має право: брати участь в управлінні Товариством у порядку, визначеному Статутом Товариства та законодавством України; отримувати дивіденди; отримувати у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; отримувати інформацію, відомості, документи про господарську діяльність Товариства відповідно до законодавства. Акціонер також має інші права, встановлені Статутом Товариства та законодавством України.
Права міноритарних акціонерів	ні	В Товаристві відсутні міноритарні акціонери, 100% акцій належить державі в особі Міністерства розвитку громад та територій України.
<b>1) загальні збори акціонерів</b>		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувати поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	ні	Загальні збори проводяться відповідно до вимог статті 60 Закону України «Про акціонерні товариства».
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	ні	Загальні збори проводяться відповідно до вимог статті 60 Закону України «Про акціонерні товариства».
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	ні	Загальні збори проводяться відповідно до вимог статті 60 Закону України «Про акціонерні товариства».
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	ні	Загальні збори проводяться відповідно до вимог статті 60 Закону України «Про акціонерні товариства».
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	ні	Загальні збори проводяться відповідно до вимог статті 60 Закону України «Про акціонерні товариства».
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	ні	Загальні збори проводяться відповідно до вимог статті 60 Закону України «Про акціонерні товариства».
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих «за» та «проти» кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	ні	Загальні збори проводяться відповідно до вимог статті 60 Закону України «Про акціонерні товариства».

Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	ні	Загальні збори проводяться відповідно до вимог статті 60 Закону України «Про акціонерні товариства».
<b>2) взаємодія з акціонерами</b>		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	ні	Взаємодія між акціонером та Товариством здійснюється на підставі та згідно з вимогами (нормами, приписами) законодавчих та підзаконних нормативно-правових актів України.
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	ні	Функції із взаємодії Товариства з акціонером виконуються корпоративним секретарем Товариства (Положення про корпоративного секретаря ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ», затверджене Рішенням ради директорів Товариства від 20.03.2024 (протокол № 24/2024).
<b>3) поглинання</b>		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	ні	Питання реорганізації Товариства врегульовані Законом України «Про акціонерні товариства».
<b>4) інші стейкхолдери</b>		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Політика взаємодії зі стейкхолдерами не затверджувалася, взаємодія зі стейкхолдерами здійснюється на загальних засадах взаємодії з будь-якою юридичною чи фізичною особою.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	Взаємодія зі стейкхолдерами здійснюється на загальних засадах взаємодії з будь-якою юридичною чи фізичною особою.
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	ні	Розкриття інформації здійснюється відповідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608 (зареєстроване в Міністерстві юстиції України 02.08.2023 за № 1307/40363)
<b>3. Наглядова рада</b>		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	ні	
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Наглядовою радою визначені і регулярно	ні	Товариство має однорівневу структуру управління

переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради		
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; ґ) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
<b>1) комітети наглядової ради</b>		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради. Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Комітет з призначень складається з	ні	Товариство має однорівневу структуру управління

незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу		
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	Товариство має однорівневу структуру управління
<b>4. Виконавчий орган</b>		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	ні	Товариство має однорівневу структуру управління - Колегіальний орган - рада директорів
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	ні	Товариство має однорівневу структуру управління - Колегіальний орган - рада директорів
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	ні	Товариство має однорівневу структуру управління - Колегіальний орган - рада директорів
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	ні	Товариство має однорівневу структуру управління - Колегіальний орган - рада директорів
<b>5. Рада директорів</b>		
Звіт ради директорів містить оцінку її діяльності, інформацію про внутрішню структуру, процедури, що застосовуються при прийнятті радою директорів рішень, у тому числі інформацію про вплив діяльності ради директорів на фінансово-господарську діяльність особи	так	
Звіт ради директорів містить оцінку її діяльності, інформацію про внутрішню структуру, процедури, що застосовуються при прийнятті радою директорів рішень, у тому числі інформацію про вплив діяльності ради директорів на фінансово-господарську діяльність особи	так	До затвердження нової редакції Статуту Товариства (наказ Мінрозвитку від 07.03.2025 № 422) рада директорів складалася виключно з виконавчих директорів. Згідно з чинною редакцією Статуту Товариства кількісний склад ради директорів становить 5 осіб. До складу ради директорів входять виконавчі та невиконавчі директори. Більшість складу ради директорів становлять невиконавчі незалежні директори.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу ради директорів	так	
Посада керівника (головного виконавчого директора) особи та голови ради директорів відокремлені	так	Після затвердження нової редакції Статуту Товариства (наказ Мінрозвитку від 07.03.2025 № 422). До затвердження нової редакції Статуту Товариства (наказ Мінрозвитку від 07.03.2025 № 422) рада директорів складалася виключно з виконавчих директорів.
Права та обов'язки виконавчих директорів та невиконавчих директорів, а також невиконавчих директорів між собою чітко розподілені згідно з внутрішніми документами особами	так	-
Рада директорів утворила комітети з питань призначень, винагороди, аудиту, компетенція та порядок діяльності яких визначаються внутрішніми положеннями та більшість у яких становлять невиконавчі директори	так	Радою директорів утворено Комітет з питань призначень та винагород посадовим особам ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» та Комітет з питань аудиту ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ».
Більшість у складі комітетів з питань призначень, винагороди, аудиту становлять незалежні невиконавчі директори	так	Після затвердження нової редакції Статуту Товариства (наказ Мінрозвитку від 07.03.2025 № 422). До затвердження нової редакції Статуту Товариства (наказ Мінрозвитку від 07.03.2025 № 422) рада директорів складалася виключно з виконавчих директорів.
<b>6. Винагорода</b>		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	так	-
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	так	Розмір фіксованої винагороди керівника Товариства (виконавчого директора, у т.ч. головного виконавчого директора) визначається (розраховується) відповідно до

		Положення про розрахунок розмірів посадових окладів керівників підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління Мінрозвитку, акціонерних товариств, функцій з управління корпоративними правами щодо яких здійснює Мінрозвитку, затвердженого наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 23.08.2023 № 745 (zareestrovaniy v Ministerstvi yustitsii Ukraini 11.10.2023 za № 1777/40833).
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	так	-
<b>7. Розкриття інформації і прозорість</b>		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	ні	Розкриття інформації здійснюється відповідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.06.2023 № 608 (zareestrovane v Ministerstvi yustitsii Ukraini 02.08.2023 za № 1307/40363)
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	-
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	<a href="https://mppzt.com.ua/informatsiya-dlya-aktsioneriv-ta-stejkholderiv/">https://mppzt.com.ua/informatsiya-dlya-aktsioneriv-ta-stejkholderiv/</a>
<b>8. Система контролю і стандарти етики</b>		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції «трьох ліній захисту»	ні	Модель «трьох ліній захисту» в системі внутрішнього контролю, зокрема, управлінні ризиками, перебуває на стадії розбудови.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	так	-
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	так	-
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	В Товаристві триває робота з розробки та впровадження керівних документів (у т.ч. внутрішніх нормативних актів) з питань процесів управління ризиками.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	В Товаристві триває робота з розробки та впровадження керівних документів (у т.ч. внутрішніх нормативних актів) з питань процесів управління ризиками.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	У 2025 році звіт щодо управління ризиками не складався, оскільки службу з управління ризиками створено в грудні 2025 року.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	Затверджено, оприлюднено та застосовується кодекс доброчесної поведінки ( <a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2024/12/codexdobrochesnoypvedsnki.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2024/12/codexdobrochesnoypvedsnki.pdf</a> )
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	так	-
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	так	Затверджено, оприлюднено та застосовується антикорупційна програма <a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2023/09/Antykoruptsiyna-programa-2023.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2023/09/Antykoruptsiyna-programa-2023.pdf</a>
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	так	Затверджено, оприлюднено та застосовується кодекс доброчесної поведінки ( <a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2024/12/codexdobrochesnoypvedsnki.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2024/12/codexdobrochesnoypvedsnki.pdf</a> ) та антикорупційна програма Товариства ( <a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2023/09/Antykoruptsiyna-programa-2023.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2023/09/Antykoruptsiyna-programa-2023.pdf</a> )
<b>9. Оцінка корпоративного управління</b>		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	так	Процедура щорічної самооцінки членів Ради директорів впроваджена наприкінці 2025 року та проводиться



		відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання оцінювання діяльності наглядової ради та звітування про роботу наглядової ради державного унітарного підприємства, господарського товариства, у статутному капіталі якого більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі» від 10 січня 2025 року № 12.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	так	Результати самооцінки членів Ради директорів узагальнені та зазначені у Звіті діяльності Ради директорів ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2025 рік
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	ні	-

## Частина 2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень

Дата проведення	01.01.2025
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
Суб'єкт скликання	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про деякі питання річних загальних зборів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеве підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 01.01.2025 № 1: 1. Затвердити: 1) річний звіт ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2023 рік; 2) результати фінансово-господарської діяльності ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2023 рік згідно з річним звітом Товариства за 2023 рік; 3) такий розподіл чистого прибутку ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2023 рік та розмір річних дивідендів: розмір чистого прибутку 7 990 000,0 грн; сума перерахованих дивідендів на державну частку 6 392 000,0 грн. 2. Взяти до відома: висновок незалежного аудитора – товариства з обмеженою відповідальністю Аудиторська компанія «КРОУ УКРАЇНА»; звіт виконавчого органу Товариства за 2023 рік. 3. ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» виконати затверджені Радою директорів рекомендації Загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності - товариства з обмеженою відповідальністю Аудиторської компанії «КРОУ УКРАЇНА» щодо аудиту фінансової звітності Товариства за 2023 рік.
Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:	1 / 1
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про деякі питання річних загальних зборів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеве підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 01.01.2025 № 1: 1. Затвердити: 1) річний звіт ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2023 рік; 2) результати фінансово-господарської діяльності ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2023 рік згідно з річним звітом Товариства за 2023 рік; 3) такий розподіл чистого прибутку ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2023 рік та розмір річних дивідендів: розмір чистого прибутку 7 990 000,0 грн; сума перерахованих дивідендів на державну частку 6 392 000,0 грн. 2. Взяти до відома: висновок незалежного аудитора – товариства з обмеженою відповідальністю Аудиторська компанія «КРОУ УКРАЇНА»; звіт виконавчого органу Товариства за 2023 рік. 3. ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» виконати затверджені Радою директорів рекомендації Загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності - товариства з обмеженою відповідальністю Аудиторської компанії «КРОУ УКРАЇНА» щодо аудиту фінансової звітності Товариства за 2023 рік.
Дата проведення	16.01.2025
Спосіб проведення	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
Суб'єкт скликання	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про внесення змін до Положення про винагороду членів Ради директорів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеве підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 16.01.2025

	№ 51: 1. Внести зміни до Положення про винагороду членів Ради директорів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту», затвердженого наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 14 листопада 2023 року № 1037, виклавши його в новій редакції, що додається.
<b>Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:</b>	1 / 1
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про внесення змін до Положення про винагороду членів Ради директорів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 16.01.2025 № 51: 1. Внести зміни до Положення про винагороду членів Ради директорів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту», затвердженого наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 14 листопада 2023 року № 1037, виклавши його в новій редакції, що додається.
<b>Дата проведення</b>	07.03.2025
<b>Спосіб проведення</b>	очне голосування Мм. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
<b>Суб'єкт скликання</b>	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про призначення суб'єкта аудиторської діяльності приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 07.03.2025 № 421: 1. Призначити суб'єктом аудиторської діяльності ТОВ «Грант Торнтон Легіс» для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2024 рік.
<b>Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:</b>	1 / 1
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про призначення суб'єкта аудиторської діяльності приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 07.03.2025 № 421: 1. Призначити суб'єктом аудиторської діяльності ТОВ «Грант Торнтон Легіс» для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2024 рік.
<b>Дата проведення</b>	07.03.2025
<b>Спосіб проведення</b>	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
<b>Суб'єкт скликання</b>	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про внесення змін до Статуту приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 07.03.2025 № 422: 1. Внести зміни до статуту приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту», затвердженого наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 11 березня 2024 року № 227 (далі - Статут), виклавши його в новій редакції, що додається. 2. Керівнику приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» забезпечити: 1) реєстрацію в установленому порядку нової редакції Статуту в органах державної реєстрації відповідно до законодавства України; 2) надання в 10-денний строк після державної реєстрації Міністерству розвитку громад та територій України інформації про реєстрацію.
<b>Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:</b>	1 / 1
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про внесення змін до Статуту приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 07.03.2025 № 422: 1. Внести зміни до статуту приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту», затвердженого наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 11 березня 2024 року № 227 (далі - Статут), виклавши його в новій редакції, що додається. 2. Керівнику приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» забезпечити: 1) реєстрацію в установленому порядку нової редакції Статуту в органах державної реєстрації відповідно до законодавства України; 2) надання в 10-денний строк після державної реєстрації

	Міністерству розвитку громад та територій України інформації про реєстрацію.
<b>Дата проведення</b>	04.04.2025
<b>Спосіб проведення</b>	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
<b>Суб'єкт скликання</b>	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про відрядження частки прибутку, що спрямовується на виплату дивідендів за результатами фінансово-господарської діяльності у 2024 році господарських товариств, у статутному капіталі яких є корпоративні права держави. Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 04.04.2025 № 658: Забезпечити: 1) до 01.07.2025 здійснення відрядження до Державного бюджету України за відповідним кодом класифікації доходів бюджету, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 14 січня 2011 року № 11 «Про бюджетну класифікацію» (зі змінами), частки прибутку, що спрямовується на виплату дивідендів, у розмірі не менше 75 відсотків чистого прибутку за звітний період 2024 року; 2) до 03.07.2025 надання до Департаменту управління об'єктами державної власності та економічного планування інформації щодо стану перерахування дивідендів до Державного бюджету України за формою.
<b>Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:</b>	1 / 1
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про відрядження частки прибутку, що спрямовується на виплату дивідендів за результатами фінансово-господарської діяльності у 2024 році господарських товариств, у статутному капіталі яких є корпоративні права держави. Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 04.04.2025 № 658: Забезпечити: 1) до 01.07.2025 здійснення відрядження до Державного бюджету України за відповідним кодом класифікації доходів бюджету, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 14 січня 2011 року № 11 «Про бюджетну класифікацію» (зі змінами), частки прибутку, що спрямовується на виплату дивідендів, у розмірі не менше 75 відсотків чистого прибутку за звітний період 2024 року; 2) до 03.07.2025 надання до Департаменту управління об'єктами державної власності та економічного планування інформації щодо стану перерахування дивідендів до Державного бюджету України за формою.
<b>Дата проведення</b>	23.04.2025
<b>Спосіб проведення</b>	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
<b>Суб'єкт скликання</b>	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про річні загальні збори приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеве підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 23.04.2025 № 755: 1. Приватному акціонерному товариству «Київ-Дніпровське міжгалузеве підприємство промислового залізничного транспорту» подати на розгляд Загальним зборам не пізніше 01.08.2025: звіт виконавчого органу за 2024 рік, схвалений радою директорів річний звіт товариства з висновком аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік, а також затверджені радою директорів рекомендації загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності товариства за 2024 рік.
<b>Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:</b>	1 / 1
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про річні загальні збори приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеве підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 23.04.2025 № 755: 1. Приватному акціонерному товариству «Київ-Дніпровське міжгалузеве підприємство промислового залізничного транспорту» подати на розгляд Загальним зборам не пізніше 01.08.2025: звіт виконавчого органу за 2024 рік, схвалений радою директорів річний звіт товариства з висновком аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності за 2024 рік, а також затверджені радою директорів рекомендації загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності щодо фінансової звітності товариства за 2024 рік.
<b>Дата проведення</b>	30.04.2025
<b>Спосіб проведення</b>	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
<b>Суб'єкт скликання</b>	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України

	(відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про внесення змін до Положення про Раду директорів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 30.04.2025 № 784: 1. Внести зміни до Положення про Раду директорів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту», затвердженого наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 13 жовтня 2023 року № 944, виклавши його в новій редакції.
<b>Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:</b>	1 / 1
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про внесення змін до Положення про Раду директорів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 30.04.2025 № 784: 1. Внести зміни до Положення про Раду директорів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту», затвердженого наказом Міністерства розвитку громад, територій та інфраструктури України від 13 жовтня 2023 року № 944, виклавши його в новій редакції.
<b>Дата проведення</b>	05.06.2025
<b>Спосіб проведення</b>	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
<b>Суб'єкт скликання</b>	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами ради директорів (незалежними невиконавчими директорами) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 05.06.2025 № 48-ОС: 1. Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами ради директорів (незалежними невиконавчими директорами) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту».
<b>Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:</b>	1 / 1
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про затвердження умов цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами ради директорів (незалежними невиконавчими директорами) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 05.06.2025 № 48-ОС: 1. Затвердити умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами ради директорів (незалежними невиконавчими директорами) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту».
<b>Дата проведення</b>	23.06.2025
<b>Спосіб проведення</b>	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
<b>Суб'єкт скликання</b>	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про деякі питання виконавчого органу приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 23.06.2025 № 54-ОС: 1. Призначити (обрати) ЛЕВИЦЬКОГО Андрія Павловича, членом ради директорів (незалежним невиконавчим директором) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на період дії воєнного стану та трьох місяців після його припинення або скасування, але не більше трьох років з дати обрання на посаду. 2. Уповноважити Головного виконавчого директора приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» Володимира НАУМЕНКА на підписання цивільно-правового договору, на умовах, що затверджуються Загальними зборами, з членами ради директорів (незалежними невиконавчими директорами) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». 3. Установити, що розмір фіксованої складової винагороди члену ради директорів (незалежному невиконавчому директору) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» становить ХХ гривень до утримання всіх податків і зборів (обов'язкових

	платежів), визначених законодавством.
<b>Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:</b>	1 / 1
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про деякі питання виконавчого органу приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 23.06.2025 № 54-ОС: 1. Призначити (обрати) ЛЕВИЦЬКОГО Андрія Павловича, членом ради директорів (незалежним невиконавчим директором) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на період дії воєнного стану та трьох місяців після його припинення або скасування, але не більше трьох років з дати обрання на посаду. 2. Уповноважити Головного виконавчого директора приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» Володимира НАУМЕНКА на підписання цивільно-правового договору, на умовах, що затверджуються Загальними зборами, з членами ради директорів (незалежними невиконавчими директорами) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». 3. Установити, що розмір фіксованої складової винагороди члену ради директорів (незалежному невиконавчому директору) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» становить ХХ гривень до утримання всіх податків і зборів (обов'язкових платежів), визначених законодавством.
<b>Дата проведення</b>	19.09.2025
<b>Спосіб проведення</b>	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
<b>Суб'єкт скликання</b>	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про деякі питання виконавчого органу приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 19.09.2025 № 95-ОС: 1. ПРИЗНАЧИТИ (ОБРАТИ) ЛУК'ЯНЕНКА Олександра Дмитровича, членом ради директорів (незалежним невиконавчим директором) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на період дії воєнного стану та трьох місяців після його припинення або скасування, але не більше трьох років з дати обрання на посаду. 2. Уповноважити Головного виконавчого директора приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» Володимира НАУМЕНКА на підписання цивільно-правового договору, на умовах, що затверджуються Загальними зборами, з членами ради директорів (незалежними невиконавчими директорами) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». 3. Установити, що розмір фіксованої складової винагороди члену ради директорів (незалежному невиконавчому директору) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» становить ХХ гривень до утримання всіх податків і зборів (обов'язкових платежів), визначених законодавством.
<b>Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:</b>	1 / 1
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про деякі питання виконавчого органу приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 19.09.2025 № 95-ОС: 1. ПРИЗНАЧИТИ (ОБРАТИ) ЛУК'ЯНЕНКА Олександра Дмитровича, членом ради директорів (незалежним невиконавчим директором) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на період дії воєнного стану та трьох місяців після його припинення або скасування, але не більше трьох років з дати обрання на посаду. 2. Уповноважити Головного виконавчого директора приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» Володимира НАУМЕНКА на підписання цивільно-правового договору, на умовах, що затверджуються Загальними зборами, з членами ради директорів (незалежними невиконавчими директорами) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». 3.

	Установити, що розмір фіксованої складової винагороди члену ради директорів (незалежному невиконавчому директору) приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» становить ХХ гривень до утримання всіх податків і зборів (обов'язкових платежів), визначених законодавством.
<b>Дата проведення</b>	26.09.2025
<b>Спосіб проведення</b>	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
<b>Суб'єкт скликання</b>	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про деякі питання річних загальних зборів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Міністерства від 26.09.2025 № 1429: 1. Затвердити: 1) річний звіт ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2024 рік; 2) результати фінансово-господарської діяльності ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2024 рік згідно з річним звітом Товариства за 2024 рік; 3) розподіл чистого прибутку ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2024 рік та розмір річних дивідендів: розмір чистого прибутку 510 000,0 грн; сума перерахованих дивідендів на державну частку 382 500,0 грн. 2. Взяти до відома: висновок незалежного аудитора – товариства з обмеженою відповідальністю «ГРАНТ ТОРНТОН ЛЕГІС»; звіт виконавчого органу Товариства за 2024 рік. 3. ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» виконати затверджені Радою директорів рекомендації Загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності – товариства з обмеженою відповідальністю «ГРАНТ ТОРНТОН ЛЕГІС» щодо аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік.
<b>Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:</b>	1 / 1
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про деякі питання річних загальних зборів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту». Прийняте рішення: наказ Міністерства від 26.09.2025 № 1429: 1. Затвердити: 1) річний звіт ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2024 рік; 2) результати фінансово-господарської діяльності ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2024 рік згідно з річним звітом Товариства за 2024 рік; 3) розподіл чистого прибутку ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2024 рік та розмір річних дивідендів: розмір чистого прибутку 510 000,0 грн; сума перерахованих дивідендів на державну частку 382 500,0 грн. 2. Взяти до відома: висновок незалежного аудитора – товариства з обмеженою відповідальністю «ГРАНТ ТОРНТОН ЛЕГІС»; звіт виконавчого органу Товариства за 2024 рік. 3. ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» виконати затверджені Радою директорів рекомендації Загальним зборам за результатами розгляду аудиторського звіту суб'єкта аудиторської діяльності – товариства з обмеженою відповідальністю «ГРАНТ ТОРНТОН ЛЕГІС» щодо аудиту фінансової звітності Товариства за 2024 рік.
<b>Дата проведення</b>	28.10.2025
<b>Спосіб проведення</b>	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
<b>Суб'єкт скликання</b>	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про затвердження листа очікувань власника приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на 2025 рік. Прийняте рішення: наказ Міністерства від 28.10.2025 № 1531: 1. Затвердити лист очікувань власника приватного акціонерного товариства «Київ - Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на 2025 рік.
<b>Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:</b>	1 / 1
<b>Питання порядку денного та прийняті рішення:</b>	Питання 1: Про затвердження листа очікувань власника приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на 2025 рік. Прийняте рішення: наказ Міністерства від 28.10.2025 № 1531: 1. Затвердити лист очікувань власника приватного акціонерного товариства «Київ - Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на 2025 рік.
<b>Дата проведення</b>	31.10.2025
<b>Спосіб проведення</b>	очне голосування м. Київ, проспект Берестейський, буд. 14
<b>Суб'єкт скликання</b>	Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України (відповідно до ст. 60 Закону України «Про акціонерні товариства»)
<b>Питання порядку денного та прийняті</b>	Питання 1: Про затвердження листа очікувань власника приватного

рішення:	акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на 2026 рік. Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 31.10.2025 № 1548: 1. Затвердити лист очікувань власника приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на 2026 рік. Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 31.10.2025 № 1548: 1. Затвердити лист очікувань власника приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на 2026 рік.
Кількість загальних зборів, які були скликані, скільки з них відбулося:	1 / 1
Питання порядку денного та прийняті рішення:	Питання 1: Про затвердження листа очікувань власника приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на 2026 рік. Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 31.10.2025 № 1548: 1. Затвердити лист очікувань власника приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на 2026 рік. Прийняте рішення: наказ Мінрозвитку від 31.10.2025 № 1548: 1. Затвердити лист очікувань власника приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту» на 2026 рік.

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Безрук В'ячеслав Миколайович (до 28.02.2025)	2945615553		X			
Описова частина						
Доценко Олександр Аркадійович (до 20.03.2025)	2901515950					V
Описова частина						
Кунцевський Ігор Вікторович (до 20.03.2025)	2916415192			V	V	X
Описова частина						
Соловей Юрій Дмитрович (до 21.01.2025)	2274518439			X	V	V
Описова частина						
Денис Володимир Мирославович (до 16.01.2025)	2286813835				X	V
Описова частина						
Науменко Володимир Дмитрович (з 21.01.2025 до кінця звітного періоду)	2686314331				V	X
Описова частина						
Ільїн Сергій Анатолійович (з 23.01.2025 до кінця звітного періоду)	2621804955		X		X	
Описова частина						
Левіцький Андрій Павлович (з 24.06.2025 до кінця звітного періоду)	2408604731		X		X	V
Описова частина						
Лук'яненко Олександр Дмитрович (з 19.09.2025 до кінця звітного періоду)	3115619997				V	X
Описова частина						

## Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

<b>Кількість засідань ради у звітному періоді:</b>	33
<b>з них очних:</b>	33
<b>з них заочних:</b>	0
<b>Опис ключових рішень ради:</b>	Протягом 2025 року відбулося 33 засідання Ради директорів, під час яких розглядалися ключові питання діяльності Товариства. Акцент було зроблено на питаннях стратегічного розвитку, формування та реалізації фінансової політики, ефективного управління активами та ризиками, підвищення операційної ефективності, а також впровадження заходів з оптимізації виробничих процесів та питаннях кадрової політики.

## Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень

	Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
<b>Кількість засідань комітету ради у звітному періоді:</b>	Комітет з питань призначень	Комітет з питань винагород посадовим особам Товариства/ об'єднаний Комітет з питань призначень та винагород п/о	Комітет з питань аудиту
<b>з них очних:</b>	1/1 - Комітет з питань призначень	1/1 - Комітет з питань винагород посадовим особам Товариства; 9/9 - об'єднаний Комітет з питань призначень та винагород п/о	6/5 - Комітет з питань аудиту
<b>з них заочних:</b>	1/0 - Комітет з питань призначень	1/0 - Комітет з питань винагород посадовим особам Товариства; 9/0 - об'єднаний Комітет з питань призначень та винагород п/о	6/1 - Комітет з питань аудиту
<b>Опис ключових рішень комітету ради:</b>	Схвалення звіту про результати діяльності комітету за 2024 рік	Доопрацювання проекту «Положення про винагороду членів Ради директорів ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ». Погодження призначення керівників відокремлених підрозділів Товариства, надання Раді директорів рекомендацій щодо організаційної структури Товариства, розгляд розрахунку розміру посадового окладу (винагород) членів Ради директорів (виконавчих директорів) Товариства.	Внесення змін до Положення про комітет з питань аудиту, відбір суб'єкта аудиторської діяльності, розгляд проекту Комплексного аналізу діяльності Товариства. Супровід процесу з відбору суб'єкта аудиторської діяльності
<b>Оцінка незалежності суб'єктів аудиторської діяльності, які надають послуги з обов'язкового аудиту</b>			Фактів конфлікту інтересів, фінансової чи іншої залежності аудитора від Товариства не встановлено. Комітет вважає, що незалежність ТОВ



		«ГРАНТ ТОРНТОН ЛЕГІС» під час надання послуг з обов'язкового аудиту була забезпечена належним чином.
<b>Описова частина назв комітетів:</b>	Назва комітету (1) - Комітет з питань призначень. Назва комітету (2) - Комітет з питань винагород посадовим особам Товариства / об'єднаний Комітет з питань призначень та винагород посадовим особам Товариства. Назва комітету (3) - Комітет з питань аудиту	

### Звіт ради:

Зазначається така інформація:

- 1) оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради);
- 2) оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну;
- 3) оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради;
- 4) оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми);
- 5) оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);
- 6) інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

1. Оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради)  
У 2025 році Рада директорів діяла відповідно до Закону України «Про акціонерні товариства», Статуту Товариства та внутрішніх положень. Протягом звітного року відбулося поетапне формування змішаної моделі корпоративного управління. До 20.03.2025 Рада директорів функціонувала як колегіальний виконавчий орган. Починаючи з II півріччя 2025 року, до складу Ради були призначені невиконавчі незалежні директори, що забезпечило формування змішаної моделі управління з розподілом функцій управління та нагляду. Протягом 2025 року склад Ради змінювався у зв'язку з кадровими рішеннями акціонера та необхідністю приведення структури органів управління у відповідність до вимог законодавства. Станом на 31.12.2025 року до складу Ради входили: • Головний виконавчий директор; • виконавчий директор; • 2 невиконавчі незалежні директори. Таким чином, структура Ради директорів забезпечила: • поєднання управлінського досвіду та наглядових функцій; • фінансову, операційну та стратегічну компетентність; • незалежний контроль за діяльністю виконавчого менеджменту; • забезпечено колективну придатність Ради за напрямками фінансів, операційної діяльності, управління

ризиками, корпоративного управління та стратегічного розвитку. У звітному періоді, відповідно до Статуту ПрАТ «Київ - Дніпровське МППЗТ», затвердженого наказом Міністерством розвитку громад, територій та інфраструктури України від 07.03.2025 № 422 «Про внесення змін до Статуту приватного акціонерного товариства «Київ - Дніпровське міжгалузеве підприємство промислового залізничного транспорту», органами управління Товариства були: Загальні збори; Виконавчий орган (колегіальний) - Рада директорів (до 20.03.2025 у складі виключно виконавчі члени Ради директорів); Колегіальний орган – Рада директорів (з 20.03.2025 у складі виконавчі та невиконавчі незалежні члени Ради директорів). Рада директорів ПрАТ «Київ - Дніпровське МППЗТ» (далі - Рада директорів), є колегіальним органом Товариства до складу якого входять виконавчі та незалежні невиконавчі директори, що в межах компетенції, визначеної Законом України «Про акціонерні товариства» (далі - Закон), Статутом і Положенням про Раду директорів ПрАТ «Київ - Дніпровське МППЗТ», здійснює управління Товариством. Незалежні невиконавчі директори забезпечують контроль за діяльністю виконавчих директорів. Протягом 2025 року склад Ради директорів змінювався 8 разів та діяв у складі: з 01.01.2025 до 15.01.2025 року: В'ячеслав БЕЗРУК - виконавчий директор, Голова ради директорів; Олександр ДОЦЕНКО - виконавчий директор; Ігор КУНЦЕВСЬКИЙ - виконавчий директор; Юрій СОЛОВЕЙ - виконавчий директор; Володимир ДЕНИС - виконавчий директор. з 16.01.2025 року до 20.01.2025 року: В'ячеслав БЕЗРУК - виконавчий директор, Голова ради директорів; Олександр ДОЦЕНКО - виконавчий директор; Ігор КУНЦЕВСЬКИЙ - виконавчий директор; Юрій СОЛОВЕЙ - виконавчий директор. з 21.01.2025 року по 22.01.2025 року: В'ячеслав БЕЗРУК - виконавчий директор, Голова ради директорів; Олександр ДОЦЕНКО - виконавчий директор; Ігор КУНЦЕВСЬКИЙ - виконавчий директор; Володимир НАУМЕНКО - виконавчий директор. з 23.01.2025 по 27.02.2025: В'ячеслав БЕЗРУК - виконавчий директор, Голова ради директорів до 18.02.2025; Олександр ДОЦЕНКО - виконавчий директор; Ігор КУНЦЕВСЬКИЙ – виконавчий директор; Володимир НАУМЕНКО - виконавчий директор, Головний виконавчий директор з 18.02.2025; Сергій ІЛЬІН - виконавчий директор, Голова ради директорів з 18.02.2025. з 28.01.2025 до 19.03.2025: Сергій ІЛЬІН - виконавчий директор, Голова ради директорів; Олександр ДОЦЕНКО - виконавчий директор; Ігор КУНЦЕВСЬКИЙ - виконавчий директор; Володимир НАУМЕНКО - виконавчий директор, Головний виконавчий директор. з 20.03.2025 до 23.06.2025: Володимир НАУМЕНКО - виконавчий директор, Головний виконавчий директор; Сергій ІЛЬІН – виконавчий директор. з 24.06.2025 до 18.09.2025: Андрій ЛЕВИЦЬКИЙ – невиконавчий незалежний директор, Голова Ради директорів з 26.05.2025; Володимир НАУМЕНКО – Головний виконавчий директор; Сергій ІЛЬІН – виконавчий директор. з 19.09.2025 до 31.12.2025: Андрій ЛЕВИЦЬКИЙ – невиконавчий незалежний директор, Голова Ради директорів; Володимир НАУМЕНКО – Головний виконавчий директор; Сергій ІЛЬІН – виконавчий директор; Олександр ЛУК'ЯНЕНКО – невиконавчий незалежний директор. Функціональні обов'язки кожного члена Ради директорів визначені чинним законодавством, Статутом Товариства, Положенням про Раду директорів ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ», Положенням про відповідні комітети Ради директорів, трудовим договором (контрактом), укладеним з виконавчим директором та цивільно-правовим договором з незалежним невиконавчим директором. При прийнятті рішень Радою директорів у 2025 році застосовувалися процедури, передбачені Статутом та Положенням про Раду директорів Товариства. На засіданні Ради директорів кожний член Ради директорів має один голос. Члени Ради директорів брали участь у засіданнях Ради директорів тільки особисто, передача прав на участь у засіданнях Ради директорів його членами шляхом видачі довіреностей чи іншим способом не допускалася. Рішення Ради директорів приймалися простою більшістю голосів членів Ради директорів, які брали участь у засіданні у формі спільної присутності членів Ради директорів у визначеному місці для обговорення питань порядку денного та голосування (далі - форма спільної присутності), в тому числі з використанням засобів дистанційного зв'язку (відео- та голосових

конференцій тощо) та мали право голосу. Під час участі у засіданні за допомогою засобів дистанційного зв'язку, результати голосування члена або членів Ради директорів, які голосували дистанційно, були такими, що чітко ідентифікувалися («за», «проти», «утримався») через засоби дистанційного зв'язку. При рівній кількості голосів «за» і «проти» приймалося рішення, за яке проголосував Голова Ради директорів. У 2025 році проведено 33 засідання Ради директорів, що свідчить про регулярність та системність її роботи. Під час засідань членів Ради директорів розглядалися питання стратегічного розвитку, фінансового планування, управління ризиками, інвестиційної діяльності, внутрішнього контролю, кадрової політики та корпоративного управління. З урахуванням складних умов воєнного стану, часткової втрати активів та обмеженої виробничої діяльності окремих філій, Рада забезпечила безперервність управління та стабільність функціонування Товариства. Колективна придатність Ради оцінюється як достатня для реалізації функцій стратегічного керівництва, контролю та нагляду в умовах воєнного стану.

2. Оцінка компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну. Оцінка здійснювалася з урахуванням:

- участі у засіданнях;
- якості підготовки матеріалів;
- участі у стратегічному плануванні;
- участі в роботі комітетів;
- дотримання принципів доброчесності та відсутності конфлікту інтересів.

Виконавчі директори Забезпечували:

- оперативне управління діяльністю;
- виконання фінансового плану;
- реалізацію рішень Ради;
- координацію діяльності філій;
- виконання рішень Ради директорів;
- оперативне реагування на наслідки військової агресії;
- контроль за ліквідністю;
- зниження окремих статей витрат;
- збереження ключових активів;
- отримання чистого прибутку у сумі 1 676 тис. грн.

Упродовж 2025 року виконавчі директори ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» здійснили 12 виробничих відряджень до філій (відокремлених підрозділів) Товариства з метою контролю за виробничими процесами, вирішення організаційних питань, оцінки ефективності діяльності структурних підрозділів та впровадження управлінських рішень. В ході робочих поїздок проводилися планові перевірки роботи філій, моніторинг стану виробничих потужностей, аналіз дотримання стандартів експлуатації та безпеки руху, а також зустрічі з керівниками підрозділів для обговорення актуальних проблем та шляхів їх вирішення. Особливу увагу було приділено питанням технічного стану колійного господарства, забезпеченню матеріально-технічними ресурсами, виконанню планових показників з перевезень та ефективності використання рухомого складу. Оцінка ефективності: позитивна. Інформація про несумісність, конфлікт інтересів або порушення незалежності у звітному періоді відсутня. Невиконавчі незалежні директори Після призначення у II–III кварталах 2025 року:

- здійснювали контроль за діяльністю виконавчих директорів;
- брали участь у роботі комітетів;
- ініціювали вдосконалення процедур внутрішнього контролю;
- брали участь у відборі суб'єкта аудиторської діяльності.

Оцінка ефективності: позитивна, з урахуванням обмеженого періоду перебування на посаді. Інформація про несумісність, конфлікт інтересів або порушення незалежності у звітному періоді відсутня. Процедури, що застосовувалися протягом 2025 року при ухваленні Радою директорів рішень, визначені в Положенні про Раду директорів ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ».

План роботи Ради директорів на 2025 рік (далі - План роботи) складався корпоративним секретарем та затверджувався Радою директорів. План роботи формувався на підставі аналізу питань, що розглядалися у попередньому 2024 році, з урахуванням переліку документів, погодження/затвердження яких віднесено до повноважень Ради директорів, та необхідності розгляду підсумків діяльності, звітів про фінансовий стан Товариства. Порядок денний засідань Ради директорів формувався на підставі Плану роботи Ради директорів відповідно до отриманих від Загальних зборів, керівників структурних підрозділів та філій Товариства пропозицій, а також з урахуванням поточних питань, які потребують вирішення. Рада директорів, вносилися доповнення до порядку денного засідань в спосіб, визначений Положенням про Раду директорів Товариства. Засідання Ради

директорів Товариства вважається правомочним, якщо на ньому присутні дві третини її членів. Рішення ухвалюються простою більшістю голосів членів Ради директорів, присутніх на засіданні. Рішення про обрання та припинення повноважень Голови Ради директорів, Головного виконавчого директора, призначення ухвалювалися більшістю голосів від загальної кількості членів Ради директорів. Рішення Ради директорів приймалися відкритим голосуванням. Аналіз протоколів засідань Ради директорів у 2025 році вказує на колегіальність при прийнятті більшості рішень. У процесі ухвалення рішень Рада директорів дотримувалася принципів доброчесності, професійної відповідальності та стратегічної орієнтації на довгостроковий розвиток Товариства, що дозволило забезпечити належне функціонування підприємства у складних економічних та безпекових умовах. 3. Оцінка незалежності кожного з незалежних членів ради. У 2025 році до складу Ради входили: • Андрій Левіцький - невиконавчий незалежний директор (Голова Ради директорів); • Олександр Лук'яненко - невиконавчий незалежний директор. За результатами аналізу: • відсутні трудові, фінансові або інші залежності від Товариства; • відсутні істотні ділові відносини з Товариством; • відсутні конфлікти інтересів; • виконуються критерії незалежності, визначені Законом України «Про акціонерні товариства». Рада директорів підтверджує відповідність незалежних членів встановленим вимогам незалежності. 4. Оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. При цьому, комітет ради з питань аудиту окремо має зазначати інформацію про свої висновки щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту особи, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми). Для ефективного виконання Радою директорів завдань у її складі функціонують постійні комітети: Комітет з питань призначень та винагород посадовим особам ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» та Комітет з питань аудиту ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ». На початку звітного періоду, Комітет з питань призначень ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» та Комітет з питань винагород посадовим особам ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» відповідно до прийнятого рішення під час засідання Ради директорів Товариства були об'єднані та створено Комітет з питань призначень та винагород посадовим особам ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ». Усі пропозиції з питань, що належать до компетенції комітетів, надані на розгляд Ради директорів, були погоджені нею, що свідчить про належну якість опрацювання зазначених питань і підготовки матеріалів комітетами та достатній професійний рівень їхніх членів. Про результати діяльності комітети регулярно звітують перед Радою директорів Товариства. Комітет з питань призначень ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» Відповідно до пункту 3.1. розділу 3 Положення про комітет з питань призначень ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» (далі – Комітет ПП), Комітет утворюється за рішенням Ради директорів ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ». Чисельність Комітету ПП на звітну дату становить 3 (три) особи. Персональний склад Комітету затверджується рішенням Ради директорів Товариства. Комітет ПП очолює його голова. Персональний склад Комітету ПП у період з 01.01.2025 року по 28.01.2025 року змінювався 2 рази та діяв у складі: з 01.01.2025 року до 15.01.2025 року: 1) Юрій Соловей - виконавчий директор (голова Комітету); 2) Ірина Григор'єва - менеджер з персоналу (член Комітету); 3) Ігор Кунцевський - виконавчий директор (член Комітету). з 16.01.2025 року по 23.01.2025 року: 1) Ігор Кунцевський - виконавчий директор (член Комітету); 2) Ірина Григор'єва - менеджер з персоналу (член Комітету); 3) вакантна роль члена Комітету. У 2025 році проведено 1 засідання Комітету, на якому було розглянуто 2 питання, зокрема: 1. Про схвалення звіту про результати діяльності комітету з питань призначень ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» за 2024 рік. 2. Про персональний склад комітетів ради директорів Товариства. Комітет з питань винагород посадовим особам ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» Відповідно до пункту 3.1. розділу 3 Положення про комітет з питань винагород посадовим особам ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» (далі – Комітет ПВ), Комітет ПВ утворюється за рішенням Ради директорів ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ». Чисельність Комітету ПВ на звітну дату становить 3 (три) особи. Персональний склад Комітету ПВ затверджується рішенням ради

директорів Товариства. Комітет ПВ очолює його голова. Персональний склад Комітету ПВ у період з 01.01.2025 року по 28.01.2025 року змінювався 2 рази та діяв у складі: з 01.01.2025 року до 15.01.2025 року: 1) Володимир Денис - виконавчий директор (голова Комітету ПВ); 2) Ігор Кунцевський - виконавчий директор (член Комітету); 3) Юрій Соловей - виконавчий директор (член Комітету). з 16.01.2025 року по 21.01.2025 року: 1) Ігор Кунцевський - виконавчий директор (член Комітету); 2) Юрій Соловей - виконавчий директор (член Комітету). У 2025 році проведено 1 засідання Комітету, на якому було розглянуто 1 питання, зокрема: 1. Про доопрацювання проекту «Положення про винагороду членів Ради директорів ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ». Комітет з питань призначень та винагород посадовим особам ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» Згідно з пунктом 7 частини першої статті 77 Закону України «Про акціонерні товариства» з 28.01.2025 року рішенням Ради директорів Комітет з питань призначень та Комітет з питань винагород були об'єднані та створено Комітет з питань призначень та винагород посадових осіб ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ». Відповідно до пункту 3.1. розділу 3 Положення про комітет з питань призначень та винагород посадовим особам ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» (далі - Комітет), Комітет утворюється за рішенням Ради директорів ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ». Чисельність Комітету на звітну дату становить 3 (три) особи. Персональний склад Комітету затверджується рішенням ради директорів Товариства. Комітет очолює його голова. Персональний склад Комітету у період з 28.01.2025 року по 31.12.2025 року змінювався 4 рази та діяв у складі: з 28.01.2025 року по 19.03.2025 року: 1) Сергій Ільїн - виконавчий директор (голова Комітету); 2) Володимир Науменко - виконавчий директор (член Комітету); 3) Ігор Кунцевський - виконавчий директор (член Комітету). з 20.03.2025 року по 25.07.2025 року 1) Сергій Ільїн - виконавчий директор (голова Комітету); 2) Володимир Науменко - виконавчий директор (член Комітету); 3) вакантна роль члена Комітету. з 26.06.2025 року по 22.09.2025 року: 1) Андрій Левіцький - невиконавчий директор (голова Комітету); 2) Сергій Ільїн - виконавчий директор (член Комітету); 3) вакантна роль члена Комітету. з 23.09.2025 по 31.12.2025 року: 1) Андрій Левіцький – невиконавчий незалежний директор (голова Комітету); 2) Сергій Ільїн - виконавчий директор (член Комітету); 3) Олександр Лук'яненко – невиконавчий незалежний директор (член Комітету). У 2025 році проведено 9 засідань Комітету, на яких було розглянуто 13 питань, серед яких зокрема погодження призначення керівників відокремлених підрозділів Товариства, надання Раді директорів рекомендацій щодо організаційної структури Товариства, рекомендації щодо призначення корпоративного секретаря, розгляд розрахунку розміру посадового окладу (винагород) членів Ради директорів (виконавчих директорів) Товариства, встановлення щомісячної надбавки до винагороди невиконавчому незалежному директору Ради директорів Товариства та інш. Впродовж 2025 року робота Комітету була спрямована на вирішення ключових завдань, пов'язаних із удосконаленням кадрової політики Товариства, забезпеченням прозорості процесів призначення керівного складу працівників відокремлених підрозділів. Підготовлені Комітетом пропозиції з питань, що належать до його предмета відання, були подані на розгляд Ради директорів та погоджені нею. Це свідчить про якісну підготовку матеріалів та високий професійний рівень членів Комітету. Враховуючи викладене, роботу Комітету у 2025 році можна оцінити як результативну та ефективну. Підготовлені Комітетом пропозиції з питань, що належать до його предмета відання, були подані на розгляд Ради директорів і погоджені нею. Враховуючи викладене, роботу Комітету у 2025 році можна оцінити як ефективну. Комітет з питань аудиту ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» Відповідно до пункту 3.1 розділу 3 Положення про Комітет з питань аудиту ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» (далі – Комітет), Комітет утворюється за рішенням Ради директорів ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ». Згідно з вимогами Закону України «Про акціонерні товариства» та внутрішніх документів Товариства, до складу Комітету входять виключно невиконавчі директори Товариства. Комітет очолює голова Комітету, який обирається Радою директорів Товариства. Персональний склад Комітету затверджується рішенням

Ради директорів Товариства. Чисельність Комітету, визначена Положенням про Комітет з питань аудиту та становить три особи. Формування та склад Комітету у 2025 році Упродовж 2025 року персональний склад Комітету змінювався у зв'язку зі змінами у складі Ради директорів Товариства, зокрема поетапним призначенням невиконавчих незалежних членів Ради директорів у II та III кварталах 2025 року. У зв'язку з відсутністю необхідної кількості невиконавчих незалежних членів Ради директорів у визначений період, Комітет з питань аудиту не здійснював свою діяльність з 20 березня 2025 року по 23 вересня 2025 року, що було об'єктивно зумовлено кадровими змінами та приведенням складу Комітету у відповідність до вимог законодавства. Комітет з питань аудиту у 2025 році діяв у такому складі: з 01.01.2025 року до 15.01.2025 року: 1) Ігор Кунцевський - виконавчий директор (Голова Комітету); 2) Юрій Соловей - виконавчий директор (член Комітету); 3) Володимир Денис - виконавчий директор (член Комітету). з 16.01.2025 року до 20.01.2025 року 1) Ігор Кунцевський - виконавчий директор (Голова Комітету); 2) Юрій Соловей - виконавчий директор (член Комітету); 3) вакантна роль члена Комітету. з 21.01.2025 року по 27.01.2025 року: 1) Ігор Кунцевський - виконавчий директор (Голова Комітету); 2) вакантна роль члена Комітету; 3) вакантна роль члена Комітету. з 28.01.2025 року по 19.03.2025 року: 1) Володимир Науменко - виконавчий директор (Голова Комітету); 2) Олександр Доценко - виконавчий директор (член Комітету); 3) Ігор Кунцевський - виконавчий директор (член Комітету). з 20.03.2025 року по 22.09.2025 року: Комітет не функціонував у зв'язку з відсутністю необхідної кількості невиконавчих незалежних членів Ради директорів, що унеможливлювало його діяльність відповідно до вимог законодавства. з 23.09.2025 року по 31.12.2025 року: 1) Олександр Лук'яненко – невиконавчий незалежний директор (Голова Комітету); 2) Андрій Левіцький – невиконавчий незалежний директор (член Комітету); 3) вакантна роль члена Комітету. У 2025 році проведено 6 засідань Комітету, на яких було розглянуто 7 питань, зокрема: 1. Про внесення змін до Положення про комітет з питань аудиту. 2. Про відбір суб'єкта аудиторської діяльності. 3. Про обрання Голови комітету з питань аудиту Товариства. 4. Про ініціювання процедури відбору суб'єкта аудиторської діяльності для проведення обов'язкового аудиту фінансово-господарської діяльності Товариства за 2025 рік. 5. Про розгляд проєкту Комплексного аналізу діяльності ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ». 6. Про затвердження критеріїв відбору суб'єкта аудиторської діяльності. У звітному періоді суб'єктом аудиторської діяльності ТОВ «ГРАНД ТОРНТОН ЛЕГІС» було здійснено аудит фінансової звітності Товариства, за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року. Членам Комітету з питань аудиту не відомі факти, які могли б поставити під сумнів незалежність суб'єкта аудиторської діяльності ТОВ «ГРАНД ТОРНТОН ЛЕГІС» під час проведення аудиту річної фінансової звітності ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ». Не виявлено конфлікту інтересів, жоден із членів аудиторської групи не має фінансових або особистих інтересів у Товаристві. Суб'єкт аудиторської діяльності дотримувався стандартів етики та професійної поведінки та є незалежним від Товариства. 5. Оцінка виконання радою поставлених цілей особи. У межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих радою протягом звітного періоду, з метою забезпечення досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно з внутрішніми документами особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці). У звітному періоді Товариству вдалось досягти основних запланованих результатів. Активні бойові дії на територіях, де розташована частина філій, та періодичні обстріли усієї території України є основними чинниками, що негативно вплинули на виконання плану доходів Товариства. Значно скоротились або призупинилися обсяги виробництва більшості підприємств, яким Товариство надає послуги з перевезення вантажів, що призвело до значного зменшення бази контрагентів Товариства і, відповідно, до зменшення обсягів перевезень та надання інших послуг, що в свою чергу вплинуло на чистий дохід Товариства. Крім того,

інтенсивність бойових дій викликає нестабільність на ринку та зміни у вимогах клієнтів, що також негативно відображається на фінансовій результативності. У 2025 році Товариством перевезено 8 428 тис. т. вантажів, що менше на 413 тис. т. або 95% до планового показника. Причинами стали скорочення кількості замовників послуг, руйнування агресором ТЕС та ТЕЦ у різних регіонах України, зменшення об'ємів перевезення зернових, будівельних вантажів та паливно-мастильних матеріалів. Забезпечення розвитку Товариства передбачає принципові перетворення в сферах фінансової, інвестиційної, технічної, технологічної, економічної, соціальної, кадрової та організаційної політики. Товариством визначено такі стратегічні напрями розвитку: - відновлення та розвиток виробничих потужностей галузі, ефективне використання державного майна; - підвищення народно-господарського значення Товариства, рівня підготовки кадрів та соціального забезпечення працівників галузі залізничного транспорту, посилення мотивації до праці. У межах зазначених напрямів на середньострокову перспективу для Товариства визначено сім цілей, а саме: 1. Збільшення обсягу вантажоперевезень. 2. Підвищення ефективності діяльності Товариства. 3. Модернізація, відновлення та оновлення рухомого складу та колійного господарства. 4. Забезпечення безпечних і нешкідливих умов праці. 5. Розвиток трудового потенціалу. 6. Зменшення плати за землю. 7. Діджиталізація. Досягнення зазначених цілей забезпечувалися шляхом: - модернізація та оновлення основних засобів та досягнення на цій основі економічної ефективності; - удосконалення організації ремонтного обслуговування із залученням сторонніх організацій для проведення капітальних та поточних ремонтів, які мають багаторічний досвід роботи, забезпечення вчасною матеріально-технічною базою та кваліфікованим персоналом; - збільшення додаткових надходжень за рахунок відновлення технічних характеристик власного вагонного парку та надання його у використання; - використання гнучких важелів системи ціноутворення Товариства; - оптимізація використання фінансових та матеріальних ресурсів філій для підвищення рентабельності їх діяльності; - удосконалення технології взаємодії Товариства з магістральним залізничним транспортом та споживачами послуг; - оптимізація штату працівників Товариства та вдосконалення організаційної структури; - удосконалення використання трудового потенціалу; - удосконалення організації охорони праці в Товаристві тощо. У 2025 році стратегічні напрями розвитку Товариства включали: • відновлення виробничих потужностей; • підвищення операційної ефективності; • модернізацію рухомого складу; • забезпечення безпечних умов праці; • розвиток кадрового потенціалу; • діджиталізацію. У 2025 році, порівняно з 2024 роком, структура операційних витрат Товариства змінилася. Зокрема, значно зменшились витрати на амортизацію - майже на 39 674 тис. грн, або на 44% та збільшилися витрати на оплату праці разом із нарахуваннями - на 8 815 тис. грн або приблизно на 2%. Водночас зменшилися деякі інші витрати. Зокрема, витрати на матеріали, паливо, енергію, ремонти та сировину скоротилися на 32 843 тис. грн (на 20%). Вплив рішень Ради у 2025 році: • затверджено стратегічний план розвитку; • затверджено фінансовий план та здійснювався контроль його виконання; • забезпечено відбір аудитора; • впроваджено службу комплаєнсу та управління ризиками; • здійснювався моніторинг ліквідності та фінансової стабільності. Попри воєнні ризики, Товариство отримало чистий прибуток 1 676 тис. грн. Рада оцінює рівень досягнення стратегічних та фінансових цілей як загалом задовільний з урахуванням воєнного стану. 6. Інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи. Внутрішня структура: • Рада директорів (колегіальний орган); • Комітет з питань аудиту; • Комітет з питань призначень та винагород. Раді директорів Товариства структурно підпорядковані: • служба корпоративного управління (корпоративний секретар); • управління внутрішнього аудиту; • служба комплаєнсу та управління ризиками. Процедури прийняття рішень: • кворум - 2/3 складу; • голосування - відкрите; • рішення - простою більшістю; • участь особиста (у тому числі дистанційна);

• передача голосу не допускається. Вплив діяльності Ради на фінансово-господарську діяльність: • забезпечено контроль за виконанням фінансового плану; • зменшено операційні витрати; • посилено систему управління ризиками; • забезпечено прозорість та розкриття регульованої інформації; • здійснено відбір незалежного аудитора; • впроваджено заходи з модернізації управління. Діяльність Ради сприяла забезпеченню безперервності роботи Товариства в умовах воєнного стану.

**Частина 6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності**

Ім'я	Григор'єва Ірина Анатоліївна
РНОКПП	2712605409
УНЗР	
Документи, які регулюють діяльність корпоративного секретаря	1. Положення про корпоративного секретаря затвердженого Рішенням Ради директорів ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» від 20 березня 2024 р. № 24/2024; 2. Положення про службу корпоративного управління затверджене рішенням Ради директорів від 04.02.2025 № 5/2025
Орган управління, який прийняв рішення про призначення корпоративного секретаря	Рада директорів
Дата та номер рішення про призначення корпоративного секретаря	04.03.2025   Протокол №10/2025 (рішення 7.1)
Дата та номер рішення про затвердження звіту корпоративного секретаря за звітний період	15.01.2026   Протокол № 2/2026 (рішення 4.1)
Основні положення звіту щодо результатів діяльності корпоративного секретаря за звітний період	1. Загальні положення 2. Основні напрямки діяльності 3. Ініціювання та участь (у межах компетенції) в розробленні корпоративних документів Товариства 4. Професійний розвиток 5. Плани та пріоритети на 2026 рік

**Частина 7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю**

1	2
Система внутрішнього контролю передбачає модель трьох ліній захисту Так/Ні	ні
Опис функцій підрозділів першої лінії захисту та перелік ключових підрозділів	Модель «трьох ліній захисту» в системі внутрішнього контролю, зокрема, управлінні ризиками, перебуває на стадії розбудови. Структурні підрозділи апарату управління, відокремлені структурні підрозділи Товариства (філії та Київ-Дніпровський виробничий підрозділ). В Товаристві триває робота з розробки та впровадження керівних документів (у т.ч. внутрішніх нормативних актів) з питань процесів управління ризиками.
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів другої лінії захисту	Уповноважений з антикорупційної діяльності; Служба комплаєнсу та управління ризиками (організована в грудні 2025 року). В Товаристві триває робота з розробки та впровадження керівних документів (у т.ч. внутрішніх нормативних актів) з питань процесів управління ризиками.
Перелік підрозділів та опис функцій підрозділів третьої лінії захисту	Управління внутрішнього аудиту. В Товаристві триває робота з розробки та впровадження керівних документів (у т.ч. внутрішніх нормативних актів) з питань процесів управління ризиками.
Наявність затвердженого документу (документів), який(які) визначає(ють) політику системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту) Так/Ні	ні
Перелік основних внутрішніх документів щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі щодо системи комплаєнс та внутрішнього аудиту)	Положення про Службу комплаєнсу та управління ризиками ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» № 06-33-60 від 24.12.2025 (затверджено Рішенням Ради директорів протокол від 24.12.2025 № 32/2025) Положення про управління внутрішнього аудиту ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» № 06-33-11 від 26.02.2024



Дата та номер рішення про затвердження звіту щодо системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	-
Основні положення звіту системи внутрішнього контролю (у тому числі комплаєнс-ризиків)	Товариство здійснює управління (контроль) всіма ризиками, що виявляються за результатами процесу ідентифікації та оцінки ризиків.
Наявність затвердженої декларації схильності до ризиків Так/Ні	ні
Опис основних положень декларації схильності до ризиків	-
Назва органу, який прийняв рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	-
Дата та номер рішення про затвердження декларації схильності до ризиків	-

**Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи**

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Держава в особі Міністерства розвитку громад та територій України	37472062		100	100

**Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи**

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Семенович Тетяна Олександрівна	3265009441		Виконавчий орган (Рада директорів). Наказ ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» 26/ос від 01.02.2024 р. «Про прийом на роботу секретаря корпоративного».	1) надання інформації акціонеру та/або інвесторам, іншим заінтересованим особам про діяльність Товариства; 2) надання Статуту Товариства та його внутрішніх положень, у тому числі змін до них, для ознайомлення особам, які мають на це право; 3) підготовка та проведення засідань Ради директорів, комітетів Ради директорів, виконання функцій секретаря Ради директорів, складення протоколів засідань Ради директорів; 4) участь у підготовці чи підготовка проектів	Корпоративний секретар призначається на посаду Радою директорів. З корпоративним секретарем укладається трудовий договір або цивільно-правовий договір, який може бути виключно оплатним. Умови такого договору затверджуються Радою директорів. Договір від імені Товариства підписується особою, уповноваженою Радою директорів. Строк повноважень корпоративного секретаря встановлюється рішенням Ради директорів. Одна і та сама особа може призначатися на

				роз'яснень для акціонера або інвесторів щодо реалізації їхніх прав, надання відповідей на запити акціонера або інвесторів; 5) підготовка витягів з протоколів засідань органів управління Товариства та їх засвідчення; 6) виконання інших функцій, передбачених Законом, Статутом.	посаду корпоративного секретаря неодноразово. За рішенням Ради директорів повноваження корпоративного секретаря можуть бути у будь-який час та з будь-яких підстав припинені або корпоративний секретар може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень. Рада директорів має право у будь-який час та з будь-яких підстав звільнити корпоративного секретаря або відсторонити його від виконання повноважень. Без рішення Ради директорів повноваження корпоративного секретаря достроково припиняються: 1) за його бажанням, за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; 2) у разі неможливості виконання обов'язків корпоративного секретаря за станом здоров'я; 3) у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків корпоративного секретаря; 4) у разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, оголошення померлим; 5) у випадку, передбаченому частиною третьою статті 88 Закону. У разі припинення повноважень корпоративного секретаря за рішенням Ради директорів трудовий договір або цивільно-правовий договір з корпоративним секретарем вважається автоматично припиненим.
Григор'єва Ірина Анатоліївна	2712605409		Рішення Ради директорів (протокол	1) надання інформації акціонеру	Корпоративний секретар

			<p>засідання Ради директорів від 04.03.2025 р. № 10/2025) Наказ ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» № 103 від 07.03.2025 «Про переведення на посаду секретаря корпоративного – начальника служби корпоративного управління»</p>	<p>та/або інвесторам, іншим заінтересованим особам про діяльність Товариства; 2) надання Статуту Товариства та його внутрішніх положень, у тому числі змін до них, для ознайомлення особам, які мають на це право; 3) підготовка та проведення засідань Ради директорів, комітетів Ради директорів, виконання функцій секретаря Ради директорів, складення протоколів засідань Ради директорів; 4) участь у підготовці чи підготовка проектів роз'яснень для акціонера або інвесторів щодо реалізації їхніх прав, надання відповідей на запити акціонера або інвесторів; 5) підготовка витягів з протоколів засідань органів управління Товариства та їх засвідчення; 6) виконання інших функцій, передбачених Законом, Статутом.</p>	<p>призначається на посаду Радою директорів. З корпоративним секретарем укладається трудовий договір або цивільно-правовий договір, який може бути виключно оплатним. Умови такого договору затверджуються Радою директорів. Договір від імені Товариства підписується особою, уповноваженою Радою директорів. Строк повноважень корпоративного секретаря встановлюється рішенням Ради директорів. Одна і та сама особа може призначатися на посаду корпоративного секретаря неодноразово. За рішенням Ради директорів повноваження корпоративного секретаря можуть бути у будь-який час та з будь-яких підстав припинені або корпоративний секретар може бути тимчасово відсторонений від виконання своїх повноважень. Рада директорів має право у будь-який час та з будь-яких підстав звільнити корпоративного секретаря або відсторонити його від виконання повноважень. Без рішення Ради директорів повноваження корпоративного секретаря достроково припиняються: 1) за його бажанням, за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні; 2) у разі неможливості виконання обов'язків корпоративного секретаря за станом здоров'я; 3) у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків корпоративного</p>
--	--	--	---	---	--

				секретаря; 4) у разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, оголошення померлим; 5) у випадку, передбаченому частиною третьою статті 88 Закону. У разі припинення повноважень корпоративного секретаря за рішенням Ради директорів трудовий договір або цивільно-правовий договір з корпоративним секретарем вважається автоматично припиненим.
--	--	--	--	---

## Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

<b>Орган управління</b>	<b>рада</b>
<b>Ім'я члена виконавчого органу/ради особи</b>	Олександр Аркадійович Доценко
<b>РНОКПП</b>	2901515950
<b>УНЗР</b>	
<b>Посада</b>	Директор виконавчий
<b>Дата вступу на посаду</b>	19.12.2023
<b>Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: 1108436.61 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
<b>Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: грошова Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
<b>Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: 544610.61 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
<b>Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: 0 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
<b>Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди</b>	Нарахування за критеріями оцінки ефективності відсутні
<b>Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення</b>	Виплатили: 563 826,00 грн. Виплати по звільненню, пов'язані з достроковим розірванням Контракту з членом Ради директорів не з його ініціативи через припинення повноважень відповідних посадових осіб, становлять не менше ніж половини річної фіксованої складової винагороди.
<b>URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду</b>	<a href="https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/">https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/</a>
<b>Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи</b>	9.1
<b>Орган управління</b>	<b>рада</b>
<b>Ім'я члена виконавчого органу/ради особи</b>	Ігор Вікторович Кунцевський
<b>РНОКПП</b>	2916415192

<b>УНЗР</b>	
<b>Посада</b>	Директор виконавчий
<b>Дата вступу на посаду</b>	19.12.2023
<b>Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: 1067169.23 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
<b>Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: грошова Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
<b>Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: 503343.23 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
<b>Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили:0 Мають виплатити:0 Прийнято рішення про виплату:0
<b>Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди</b>	Нарахування за критеріями оцінки ефективності відсутні
<b>Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення</b>	Виплатили: 563 826,00 грн. Виплати по звільненню, пов'язані з достроковим розірванням Контракту з членом Ради директорів не з його ініціативи через припинення повноважень відповідних посадових осіб, становлять не менше ніж половини річної фіксованої складової винагороди/
<b>URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду</b>	<a href="https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/">https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/</a>
<b>Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи</b>	8.4
<b>Орган управління</b>	<b>рада</b>
<b>Ім'я члена виконавчого органу/ради особи</b>	Володимир Мирославович Денис
<b>РНОКПП</b>	2286813835
<b>УНЗР</b>	
<b>Посада</b>	Директор виконавчий
<b>Дата вступу на посаду</b>	19.12.2023
<b>Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: 1325372.67 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
<b>Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: грошова Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
<b>Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: 245372.67 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
<b>Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили:0 Мають виплатити:0 Прийнято рішення про виплату:0
<b>Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди</b>	Нарахування за критеріями оцінки ефективності відсутні
<b>Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення</b>	Виплатили: 1 080 000,00 грн. Виплати по звільненню, пов'язані з достроковим розірванням Контракту з членом Ради директорів за ініціативою Товариства через припинення повноважень відповідних посадових осіб, становлять не менше ніж половини річної фіксованої складової винагороди.
<b>URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду</b>	<a href="https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/">https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/</a>
<b>Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи</b>	12.3

<b>Орган управління</b>	<b>рада</b>
<b>Ім'я члена виконавчого органу/ради особи</b>	Юрій Дмитрович Соловей
<b>РНОКПП</b>	2274518439
<b>УНЗР</b>	
<b>Посада</b>	Директор виконавчий
<b>Дата вступу на посаду</b>	19.12.2023
<b>Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: 1283277.06 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
<b>Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: грошова Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
<b>Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: 203277.06 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
<b>Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: Мають виплатити:0 Прийнято рішення про виплату:0
<b>Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди</b>	Нарахування за критеріями оцінки ефективності відсутні
<b>Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення</b>	Виплатили: 1 080 000,00 грн. Виплати по звільненню, пов'язані з достроковим розірванням Контракту з членом Ради директорів за ініціативою Товариства через припинення повноважень відповідних посадових осіб, становлять не менше ніж половини річної фіксованої складової винагороди.
<b>URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду</b>	<a href="https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/">https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/</a>
<b>Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи</b>	10.2
<b>Орган управління</b>	<b>рада</b>
<b>Ім'я члена виконавчого органу/ради особи</b>	В'ячеслав Миколайович Безрук
<b>РНОКПП</b>	2945615553
<b>УНЗР</b>	
<b>Посада</b>	Директор виконавчий
<b>Дата вступу на посаду</b>	19.11.2024
<b>Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: 967884.41 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
<b>Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: грошова Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
<b>Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: 404058.41 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
<b>Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді</b>	Виплатили: Мають виплатити:0 Прийнято рішення про виплату:0
<b>Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди</b>	Нарахування за критеріями оцінки ефективності відсутні
<b>Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення</b>	Виплатили: 563 826,00 грн. Виплати по звільненню, пов'язані з достроковим розірванням Контракту з членом Ради директорів не з його ініціативи через припинення повноважень відповідних посадових осіб, становлять не менше ніж половини річної фіксованої складової винагороди.
<b>URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду</b>	<a href="https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/">https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/</a>

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	10.1
Орган управління	рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Володимир Дмитрович Науменко
РНОКПП	2686314331
УНЗР	
Посада	Директор виконавчий
Дата вступу на посаду	21.01.2025
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 1158264.88 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: грошова Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 1156572.63 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити:0 Прийнято рішення про виплату:0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Нарахування за критеріями оцінки ефективності відсутні
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виплати по звільненню, пов'язані з достроковим розірванням Контракту з членом Ради директорів не з його ініціативи через припинення повноважень відповідних посадових осіб, становлять не менше ніж половини річної фіксованої складової винагороди.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	<a href="https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/">https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/</a>
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	5
Орган управління	рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Сергій Анатолійович Ільїн
РНОКПП	2621804955
УНЗР	
Посада	Директор виконавчий
Дата вступу на посаду	23.01.2025
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 1063445.6 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: грошова Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 1063306.6 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити:0 Прийнято рішення про виплату:0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Нарахування за критеріями оцінки ефективності відсутні
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виплати по звільненню, пов'язані з достроковим розірванням Контракту з членом Ради директорів не з його ініціативи через припинення повноважень відповідних посадових осіб, становлять не менше ніж половини річної фіксованої складової винагороди.

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	<a href="https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/">https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/</a>
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	4.6
Орган управління	рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Андрій Павлович Левіцький
РНОКПП	2408604731
УНЗР	
Посада	Невиконавчий незалежний директор
Дата вступу на посаду	24.06.2025
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 701650.14 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: грошова Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 586200.05 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 115450.09 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Нарахування за критеріями оцінки ефективності відсутні
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виплати по звільненню, пов'язані з достроковим розірванням Договору з невиконавчим незалежним членом Ради директорів, не передбачені.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	<a href="https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/">https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/</a>
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	5.7
Орган управління	рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Олександр Дмитрович Лук'яненко
РНОКПП	3115619997
УНЗР	
Посада	Невиконавчий незалежний директор
Дата вступу на посаду	22.09.2025
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 321209.96 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: грошова Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 311812.86 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 9397.1 Мають виплатити: 0 Прийнято рішення про виплату: 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Нарахування за критеріями оцінки ефективності відсутні
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Виплати по звільненню, пов'язані з достроковим розірванням Договору з невиконавчим незалежним членом Ради директорів, не передбачені.



URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	<a href="https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/">https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/</a>
Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу / ради із середнім розміром винагороди працівників особи	4.6

## **Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення**

**ЗВІТ ЩОДО ВИМОГ ІНШИХ ЗАКОНОДАВЧИХ І НОРМАТИВНИХ АКТІВ** Додатково до вимог Міжнародних стандартів аудиту, у Звіті незалежного аудитора ми надаємо також інформацію: 1. Відповідність вимогам, встановленим у підпунктах 1 – 5 пункту 43 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06 червня 2023 року № 608, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 серпня 2023 року за № 1307/40363 (Положення 608). На дату надання нашого Звіту ми отримали від Товариства Звіт про корпоративне управління (у складі Звіту керівництва). Ми перевірили інформацію, яка міститься в Звіті про корпоративне управління. Розкриття інформації відповідає вимогам частини 3 статті 127 ЗУ 3480 та підпунктів 1-5 пункту 43 Положення 608. 2. Відповідність вимогам, встановленим у підпунктах 6 – 11 пункту 43 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, затвердженого рішенням НКЦПФР від 06 червня 2023 року № 608, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 серпня 2023 року за № 1307/40363 (Положення 608). На дату надання нашого Звіту ми отримали від Товариства Звіт про корпоративне управління (у складі Звіту керівництва). На нашу думку, інформація, а саме: опис основних характеристик систем внутрішнього контролю й управління ризиками Товариства; перелік структурних підрозділів Товариства, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю і управління ризиками; перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Товариства; інформація про наявність/відсутність затвердженої декларації схильності до ризиків Товариства, а також опис ключових положень декларації схильності до ризиків Товариства; інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах Товариства; порядок призначення та звільнення посадових осіб та повноваження посадових осіб Товариства, складена в усіх суттєвих аспектах, згідно вимог частини 3 статті 127 ЗУ 3480 та підпунктів 6-11 пункту 43 Положення 608. Відповідальність управлінського персоналу та незалежного аудитора щодо інформації, наведеної у Звіті про корпоративне управління, розкрито у розділі «Інша інформація» нашого Звіту. 3. Розкриття інформації, що вимагається частиною 4 статті 14 Закону України від 21.12.2017 № 2258-VIII «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» (далі – ЗУ 2258). 1) Наказом №332 від 19 лютого 2026 року затвердженого Міністерством розвитку громад та територій України нас було призначено суб'єктом аудиторської діяльності для надання послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2025 рік. 2) Загальна тривалість виконання аудиторського завдання без перерв з урахуванням продовження повноважень, які мали місце, та повторних призначень для надання послуг з обов'язкового аудиту становить 2 роки. 3) Метою нашого аудиту є підвищення ступеня довіри визначених користувачів до фінансової звітності Товариства. Наші аудиторські оцінки включають: - опис та оцінку найбільш значущих ризиків суттєвого викривлення інформації у фінансовій звітності, що перевіряється, у тому числі внаслідок шахрайства; - чітке посилання на відповідну статтю або інше розкриття інформації у фінансовій звітності для кожного опису та оцінки найбільш значущих ризиків у звітності, що перевіряється; - стислий опис заходів, вжитих нами для врегулювання таких ризиків; - основні застереження щодо таких ризиків, які

розкриті у розділі «Основа для думки із застереженням» та «Ключові питання аудиту» нашого Звіту незалежного аудитора У розділі «Пояснювальний параграф» нашого звіту нами описано питання, що розкрито у фінансовій звітності Товариства та на яке, на наше професійне судження, також доцільно звернути увагу. Це питання розглянуто в контексті нашого аудиту та є фундаментальним для розуміння фінансової звітності Товариства користувачами. При цьому ми не вносили подальших застережень до нашої думки щодо цього питання. 4) Загальні процедури ідентифікації та оцінки ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства чи помилки, які застосовувалися під час нашого аудиту, включають в себе аналіз середовища внутрішнього контролю Товариства, процесу ідентифікації бізнес-ризиків, доречних для цілей фінансового звітування, оцінювання значущості ризиків, ймовірності їх виникнення, а також прийняття рішень Товариства щодо механізму розгляду цих ризиків; процедури зовнішнього підтвердження та інспектування документів після завершення звітного періоду та системи внутрішнього контролю Товариства, пов'язаною із сплатою дебіторської заборгованості та інших фінансових активів; аналіз регуляторних ризиків; розуміння заходів контролю ІТ; тестування журнальних проводок; аналіз інформації, що отримана у попередніх періодах; виконання аналітичних процедур, в тому числі по суті, з використанням деталізованих даних, спостереження та інші. Згідно результатів нашого аудиту, всі виявлені порушення були обговорені з найвищим управлінським персоналом Товариства. Виявлені нами під час виконання аудиту порушення не пов'язані із ризиком шахрайства. Масштаби нашої перевірки не були обмежені будь-яким способом та нам надали доступ до всієї необхідної інформації. Ми не ідентифікували факти шахрайства та не отримали доказів обставин, які можуть свідчити про можливість того, що фінансова звітність містить суттєве викривлення внаслідок шахрайства або помилок. 5) Ми підтверджуємо, що думка, наведена в нашому Звіті незалежного аудитора, узгоджується з додатковим звітом, який ми підготували та надали Комітету Ради Директорів з питань аудиту. 6) Ми підтверджуємо, що ТОВ «Грант Торнтон Легіс» не надавались Товариству жодних послуг, заборонених законодавством. Ми підтверджуємо, що ключовий партнер із завдання з аудиту та ТОВ «Грант Торнтон Легіс» є незалежними по відношенню до Товариства згідно з Кодексом Етики Професійних Бухгалтерів Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів («Кодекс РМСЕБ») та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. 7) Ми підтверджуємо, що ТОВ «Грант Торнтон Легіс» не надавались Товариству або контролюваним нею суб'єктам господарювання послуги ніяких інших послуг, крім послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства за 2025 рік та завдання з надання впевненості щодо дотримання Товариством Політики винагороди керівників державних унітарних підприємств, господарських товариств, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі, затвердженої Постановою КМУ від 29.11.2024 р. №1369, за результатами якого ми 27 квітня 2026 року видали відповідний звіт. 8) Наші пояснення щодо обсягу аудиту та властивих для аудиту фінансової звітності Товариства обмежень також наведено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності».

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	Зазначається інформація щодо виконаної за звітний рік роботи у напрямку захисту довкілля та соціальної відповідальності. Вказується інформація щодо цілей, які ставила перед собою особа на початок звітного періоду. Зазначається чи було досягнуто цілей та результатів, які ставилася на початок звітного періоду. У випадку їх невиконання - зазначаються причини, що до цього призвели. Зазначається опис ключових результатів.	Головним завданням впровадження природоохоронних заходів є контроль щодо дотримання норм і правил екологічної безпеки, реалізації вимог законодавства, забезпечення проведення дійових системних заходів метою яких є раціональне використання природних ресурсів, зниження обсягів утворення відходів, запобігання, скорочення чи ліквідація забруднення від шкідливого впливу господарської діяльності на

		навколишнє природне середовище. Заходи, які Товариство проводило у 2025 році: - Вивіз твердих побутових відходів; - Вивіз рідких побутових відходів; - Отримання документів дозвільного характеру вода/повітря; - Утилізація відходів; - Контроль викидів в атмосферне повітря (поточний ремонт паливної апаратури транспорту); - Контроль якості стічних вод; - Ремонт та очищення каналізаційних мереж; - Утримання приладів обліку води/стоків; - Обслуговування газонів/боротьба з бур'янами; Сума витрат на проведення вищезазначених заходів становить 1 628,51 тис. грн.
2	<b>Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:</b>	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	1) шкідливий вплив залізничного транспорту на довкілля; 2) ризики нерационального використання природних ресурсів.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	1) Планом природоохоронних заходів, філіями Товариства передбачається: поточне утримання та прочистка каналізаційних мереж, проведення лабораторного контролю якості стічних вод, придбання, встановлення та утримання вузлів обліку водопостачання. 2) Щодо охорони атмосферного повітря проводяться роботи з інвентаризації джерел забруднення навколишнього природного середовища для отримання дозволу на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами. Об'єкти філій Товариства належать до третьої групи, в залежності від відповідності викидів до нормативних значень та особливостей виробництва (строк дії дозволу необмежений). 3) Виконуються роботи щодо запобігання забрудненню землі паливно-мастильними матеріалами та іншими небезпечними речовинами, зокрема очистка тракційних колій, заміна промасленого щєбню, ремонт кожухів редукторів колісних пар. 4) Проводиться робота з охорони земель від карантинних рослин, очищення територій підприємства та закріплених перегонів від захаращень та чагарників. Щорічно озеленяється територія підприємства. 5) Укладаються договори на передачу, утилізацію відходів з відповідними спеціалізованими організаціями. Проводиться робота по облаштуванню місць для тимчасового зберігання відходів. 6) Фінансування програм, спрямованих на збереження навколишнього природного середовища, здійснюється за рахунок власних коштів Товариства.
3	<b>Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності</b>	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити	Вплив залізничного транспорту на стан довкілля в цілому та його окремі елементи, розділяє забруднення, яке спричинює цей вид транспорту на п'ять частин: 1) забруднення повітря; 2) забруднення вод; 3) забруднення ґрунтів і земель; 4) забруднення лісів, рослинності і тваринного світу; 5) шумове забруднення. Проблеми екології займають чималу частку у роботі Товариства, оскільки високий рівень життя та здоров'я людей можливі тільки за умови підтримки якості навколишнього природного середовища. Природоохоронні заходи Товариства, спрямовані на покращення загального екологічного стану за рахунок зменшення кількості викидів забруднюючих речовин в атмосферне повітря, гідросферу та земельні ресурси. Залізничний транспорт впливає на екологію, як великий споживач паливних, лісових і земельних ресурсів, мінеральних і будівельних матеріалів. Хоча в порівнянні з іншими видами транспорту (особливо автомобільним), він завдає менше екологічного збитку.
4	<b>Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:</b>	
	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було	У звітному періоді в Товаристві функції виконавчого органу виконували Головний

	прийнято:	<p>виконавчий директор та виконавчий директор. 1) Питання кадрової та соціальної політики, у тому числі збереження трудового потенціалу, забезпечення оплати праці, підтримання соціальної стабільності трудового колективу та реалізації заходів з підвищення кваліфікації працівників. Короткий зміст прийнятих рішень: виконавчими директорами забезпечувалося виконання умов колективного договору, здійснювався контроль за відсутністю заборгованості з виплати заробітної плати, підтримувався належний рівень соціального забезпечення працівників, а також реалізовувалися заходи щодо професійного розвитку персоналу. 2) Питання дотримання екологічних вимог у діяльності Товариства, у тому числі у сфері водокористування, поводження з відходами та експлуатації виробничих об'єктів. Короткий зміст прийнятих рішень: виконавчими директорами забезпечувалося дотримання вимог чинного природоохоронного законодавства, організація належного використання водних ресурсів, придбання відповідних комунальних послуг, а також збір, сортування та утилізація відходів відповідно до вимог законодавства України. 3) Питання забезпечення безпечного функціонування філій Товариства в умовах воєнного стану, збереження життя і здоров'я працівників, підтримання належних умов праці та безпеки виробничих процесів. Короткий зміст прийнятих рішень: виконавчими директорами приймалися управлінські рішення щодо організації безперервної роботи філій і виробничих підрозділів, контролю технічного стану об'єктів інфраструктури, проведення виробничих виїздів до філій, моніторингу безпеки руху, умов праці та забезпечення виробничих потреб структурних підрозділів.</p>
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	<p>1) Питання забезпечення безперервності діяльності Товариства, мінімізації ризиків для персоналу, виробничих потужностей та активів в умовах воєнного стану. Короткий зміст прийнятих рішень: Радою директорів приймалися рішення та здійснювався контроль за заходами, спрямованими на підтримання стабільного функціонування Товариства, збереження державного майна, координацію дій щодо пошкоджених або втрачених внаслідок збройної агресії активів, а також забезпечення безперервності виробничих процесів. 2) Питання кадрової політики, розвитку трудового потенціалу та реалізації соціально відповідальних підходів у діяльності Товариства. Короткий зміст прийнятих рішень: Радою директорів розглядалися питання організаційної структури, кадрових рішень, мотивації працівників, підвищення кваліфікації персоналу, а також напрями роботи щодо адаптації та підтримки працівників, у тому числі з урахуванням викликів воєнного часу. 3) Питання формування та розвитку системи внутрішнього контролю, управління ризиками, комплаєнсу та корпоративного управління як складової відповідального управління Товариством. Короткий зміст прийнятих рішень: Радою директорів підтримано створення та розвиток функції комплаєнсу та управління ризиками, посилення внутрішнього контролю, а також удосконалення управлінських процедур, що сприяють сталості діяльності Товариства, прозорості бізнес-процесів і відповідальному ставленню до працівників, держави та інших заінтересованих осіб.</p>
5	<b>Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:</b>	
	1) Повне найменування/ім'я стейкхолдера,64 опис зв'язку із емітентом/особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру впливу емітента / особи, яка надає забезпечення на такого стейкхолдера; 2) 3)	<p>1) Держава Україна в особі Міністерства розвитку громад та територій України як єдиного акціонера Товариства. Зв'язок із емітентом: єдиний акціонер, який реалізує корпоративні права держави щодо Товариства. Характер впливу емітента на стейкхолдера: результати діяльності Товариства</p>

		<p>безпосередньо впливають на ефективність управління державним майном, надходження до державного бюджету у вигляді податків, дивідендів та інших обов'язкових платежів, а також на реалізацію державної політики у сфері управління об'єктами державної власності. 2) Працівники Товариства та члени їхніх сімей. Зв'язок із емітентом: працівники забезпечують основну виробничу, управлінську та допоміжну діяльність Товариства. Характер впливу емітента на стейкхолдера: діяльність Товариства впливає на рівень зайнятості, оплату праці, соціальну стабільність, безпечні умови праці, професійний розвиток працівників, а також на добробут їхніх сімей, особливо в умовах воєнного стану. 3) Клієнти Товариства, вантажовласники та підприємства, що користуються послугами промислового залізничного транспорту. Зв'язок із емітентом: споживачі транспортних, маневрових, навантажувально-розвантажувальних, метрологічних та інших послуг Товариства. Характер впливу емітента на стейкхолдера: діяльність Товариства впливає на безперервність логістичних процесів клієнтів, своєчасність перевезень вантажів, стабільність виробничих циклів підприємств різних галузей, а також на доступність та якість відповідних транспортних послуг. користуються послугами промислового залізничного транспорту.</p>
6	<p><b>Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:</b></p>	
	<p>1) Повне найменування / ім'я стейкхолдера,65 опис зв'язку із емітентом / особою, яка надає забезпечення та зазначення характеру впливу такого стейкхолдера на досягнення емітентом/ особою, яка надає забезпечення стратегічних цілей; 2) 3)</p>	<p>1) Міністерство розвитку громад та територій України як акціонер Товариства. Зв'язок із емітентом: уповноважений орган управління корпоративними правами держави у статутному капіталі Товариства. Характер впливу стейкхолдера на досягнення стратегічних цілей: акціонер визначає стратегічні орієнтири діяльності Товариства через рішення Загальних зборів, листи очікувань власника, погодження внутрішніх документів, кадрові рішення та інші інструменти корпоративного управління. 2) Клієнти Товариства, контрагенти та підприємства-вантажовласники. Зв'язок із емітентом: господарські партнери, які формують попит на послуги Товариства та забезпечують дохідну частину його діяльності. Характер впливу стейкхолдера на досягнення стратегічних цілей: обсяги замовлень, стабільність договірних відносин, попит на перевезення та інші послуги безпосередньо впливають на виконання фінансового плану, рівень завантаження виробничих потужностей, дохідність та фінансову стабільність Товариства. 3) Працівники Товариства, керівники філій та структурних підрозділів. Зв'язок із емітентом: внутрішні стейкхолдери, які забезпечують операційну діяльність, реалізацію рішень органів управління та досягнення виробничих показників. Характер впливу стейкхолдера на досягнення стратегічних цілей: професійний рівень, дисципліна, мотивація, кадрова стабільність та ефективність управління на рівні підрозділів безпосередньо впливають на виконання стратегічного плану розвитку, фінансових та операційних показників Товариства.</p>
7	<p><b>Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/ учасниками:</b></p>	
	<p>Зазначається інформація щодо назви політики взаємодії зі стейкхолдерами (або ж політик, або ж усіх документів в яких йдеться про таку взаємодію), орган, що прийняв рішення про затвердження такої політики, дата та номер такого рішення. Зазначається опис питань, які вирішує політика, механізми реалізації вирішення таких питань та способи контролю за такою реалізацією.</p>	<p>У ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ» окрема політика взаємодії зі стейкхолдерами як самостійний внутрішній документ станом на 31.12.2025 не затверджувалася. Водночас питання взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі з акціонером, працівниками, клієнтами, контрагентами, державними органами та іншими заінтересованими особами, регулюються сукупністю внутрішніх та зовнішніх документів, зокрема: • Статутом ПрАТ «Київ-Дніпровське</p>

МППЗТ», затвердженим наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 07.03.2025 № 422; • Положенням про Раду директорів ПрАТ «Київ-Дніпровське МППЗТ»; • Положеннями про комітети Ради директорів; • внутрішніми організаційно-розпорядчими документами Товариства; • Колективним договором Товариства; • Антикорупційною програмою Товариства; • Законодавчими актами та документами у сфері розкриття інформації, корпоративного управління, управління ризиками та внутрішнього контролю. Зазначені документи визначають такі основні питання взаємодії зі стейкхолдерами: • реалізація прав акціонера та належна взаємодія з ним через органи управління Товариства; • забезпечення прозорості діяльності Товариства та належного розкриття інформації; • дотримання прав працівників, забезпечення належних умов праці та соціального захисту; • належне виконання договірних зобов'язань перед клієнтами та контрагентами; • дотримання вимог законодавства, стандартів доброчесності, запобігання конфлікту інтересів і корупційним проявам; • реагування на ризики, що можуть впливати на права та інтереси заінтересованих осіб. Механізмами реалізації зазначених підходів є: • діяльність Загальних зборів, Ради директорів та її комітетів; • робота корпоративного секретаря; • функціонування системи внутрішнього контролю, внутрішнього аудиту, комплаєнсу та управління ризиками; • розгляд звернень, листів, службових записок та іншої кореспонденції; • розкриття регульованої інформації через SMIDA та офіційний вебсайт Товариства; • застосування внутрішніх процедур погодження, контролю та моніторингу виконання рішень. Контроль за реалізацією взаємодії зі стейкхолдерами здійснюється в межах компетенції органів управління Товариства, а також відповідними структурними підрозділами згідно з функціональним розподілом повноважень. Політика взаємодії зі стейкхолдерами в Товаристві відсутня.

#### 4. Дивіденди

### Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн	382500	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн	382500	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн	382500	0
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів	07.04.2025	
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів		
Спосіб виплати дивідендів	грошовий	
Опис	Дата (дати) перерахування/ відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум, грн перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату - 26.06.2025 - 382 500,00 грн	

### 5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено
-------	------------------------------	---	--

			внутрішній документ
1	2	3	4
1	Положення про Раду директорів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту»	Визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Ради директорів, а також права, обов'язки та відповідальність членів Ради директорів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту»	<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/05/rada_director_nakaz_784_30042025.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/05/rada_director_nakaz_784_30042025.pdf</a>
2	Положення про винагороду членів Ради директорів приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту»	Встановлює єдині принципи формування системи винагороди членів Ради директорів Товариства в період виконання ними своїх обов'язків, а також визначає складові винагороди, порядок встановлення та визначення розміру винагороди та її складових, порядок та строки виплати винагороди, а також вимоги до звіту про винагороду членів Ради директорів Товариства	<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/01/polozhenia_pro_vynagorodu_2025.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/01/polozhenia_pro_vynagorodu_2025.pdf</a>
3	Статут приватного акціонерного товариства «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового залізничного транспорту»	Установчий документ, який регулює діяльність Товариства	<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/03/statut_2025n422_1.03.2025.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/03/statut_2025n422_1.03.2025.pdf</a>
4	Антикорупційна програма	Комплекс правил, стандартів і процедур щодо виявлення, протидії та запобігання корупції у діяльності емітента	<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2023/09/Antykruptsijna-programa-2023.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2023/09/Antykruptsijna-programa-2023.pdf</a>
5	Кодекс доброчесної поведінки та професійної етики осіб, які постійно або тимчасово обіймають посади, пов'язані з виконанням організаційно-розпорядчих чи адміністративних господарських обов'язків, або спеціально уповноважені на виконання таких обов'язків в приватному акціонерному товаристві «Київ-Дніпровське міжгалузеve підприємство промислового	Положення Кодексу є узагальненням стандартів професійної етики, які спрямовані на запобігання проявам корупції в сфері залізничного транспорту України, вони розповсюджуються на осіб, які постійно або тимчасово обіймають посади, пов'язані з виконанням організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських обов'язків, або спеціально уповноважені на виконання таких обов'язків у юридичних особах приватного права незалежно від організаційно-правової форми, зазначених в Законі України «Про запобігання корупції».	<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2024/12/codexdobrochesnoy-pvedsnki.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2024/12/codexdobrochesnoy-pvedsnki.pdf</a>

**VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом  
звітного року**

№ з/п	Вид особливої або іншої інформації	Тип інформації	Дата розкритт я інформа ції	Дата виникне ння події	URL-адреси, за якими розміщена інформація, яка розкривалася протягом звітного року
1	2	3	4	5	6
1		Проміжна інформація			<a href="https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/">https://mppzt.com.ua/regulyarna-informatsiya/</a>
2		Особлива інформація			<a href="https://mppzt.com.ua/osoblyva-informatsiya/">https://mppzt.com.ua/osoblyva-informatsiya/</a>
3		Інша інформація	13.01.2025	13.02.2025	<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/01/vidbir_audyt.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/01/vidbir_audyt.pdf</a>
4		Інша інформація	17.01.2025	16.01.2025	<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/01/polozenia_pro_vynagorodu_2025.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/01/polozenia_pro_vynagorodu_2025.pdf</a>
5		Інша інформація	01.03.2025		<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/08/struktura_vlasnosti_2025.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/08/struktura_vlasnosti_2025.pdf</a>
6		Інша інформація	11.03.2025	07.03.2025	<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/03/statut_2025n422_11.03.2025.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/03/statut_2025n422_11.03.2025.pdf</a>
7		Інша інформація	18.03.2025	18.03.2025	<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/05/org_struktura_18032025.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/05/org_struktura_18032025.pdf</a>
8		Інша інформація	30.04.2025	30.04.2025	<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/05/rada_director_nakaz_784_30042025.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/05/rada_director_nakaz_784_30042025.pdf</a>
9			15.12.2025	15.12.2025	<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/12/orgstruktura_16122025.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2025/12/orgstruktura_16122025.pdf</a>
10		Інша інформація	23.12.2025		<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2026/02/oferta_vidbir_audyt_2025.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2026/02/oferta_vidbir_audyt_2025.pdf</a>
11		Інша інформація	23.12.2025		<a href="https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2026/01/293-1.pdf">https://mppzt.com.ua/wp-content/uploads/2026/01/293-1.pdf</a>